Pro C9100/C9110

Guida per l'utente

Per le informazioni non contenute in questo manuale, fare riferimento ai file HTML/PDF nel CD-ROM fornito con la macchina.

Per un uso corretto e sicuro, leggere le Informazioni sulla sicurezza riportate nel manuale "Leggere prima di iniziare" prima di utilizzare la macchina.

SOMMARIO

5. Risoluzione dei problemi

6. Informazioni sul dispositivo

Come leggere i manuali

Simboli usati nei manuali

In questo manuale sono utilizzati i seguenti simboli:

Importante

Indica i punti cui prestare attenzione quando si utilizza la macchina e le spiegazioni sulle probabili cause di inceppamenti carta, danni agli originali o perdita di dati. Assicurarsi di leggere tali spiegazioni.

Nota

Indica spiegazioni supplementari delle funzioni della periferica e istruzioni sulla risoluzione degli errori utente.

Riferimento

Questo simbolo si trova alla fine delle sezioni. Indica dove reperire ulteriori informazioni importanti.

[ ]

Indica i nomi dei tasti presenti sul display o sul pannello di controllo della periferica.

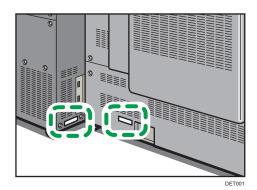
Regione A (principalmente Europa e Asia), (principalmente Europa) o (principalmente Asia)

Regione B (principalmente Nord America)

Le differenze tra le funzioni dei modelli destinati alla regione A e alla regione B sono indicate da due simboli. Leggere le informazioni indicate dal simbolo corrispondente alla regione del modello in uso. Per dettagli su quale simbolo corrisponde al modello utilizzato, vedere p. 5 "Informazioni specifiche secondo il modello".

Informazioni specifiche secondo il modello

Questa sezione spiega come identificare la regione di appartenenza della macchina.

Sul retro della macchina è presente un'etichetta che si trova nella posizione mostrata di seguito. L'etichetta contiene dettagli che identificano la regione di appartenenza della macchina. Leggere l'etichetta.

Le informazioni seguenti sono specifiche della regione. Leggere le informazioni sotto il simbolo corrispondente alla regione della macchina.

Regione A (principalmente Europa e Asia)

Se l'etichetta contiene quanto segue, la macchina è un modello Regione A:

- CODICE XXXX -27, -29
- 220 - 240 V

Regione B (principalmente Nord America)

Se l'etichetta contiene quanto segue, la macchina è un modello Regione B:

- CODICE XXXX -17
- 208 - 240 V

- In questo manuale, le dimensioni sono indicate in due unità di misura: metrica e in pollici. Se la macchina è un modello regione A, fare riferimento all'unità di misura metrica. Se la macchina è un modello regione B, fare riferimento all'unità di misura in pollici.
- Se la macchina è un modello Regione A e sull'etichetta è stampato "CODICE XXXX -27", vedere anche "Regione A (principalmente Europa)".
- Se la macchina è un modello Regione A e sull'etichetta è stampato "CODE XXXX -29", vedere "Regione A (principalmente Asia)".

Nomi delle funzioni principali

Nel presente manuale, le funzioni principali della macchina vengono denominate nel modo seguente:

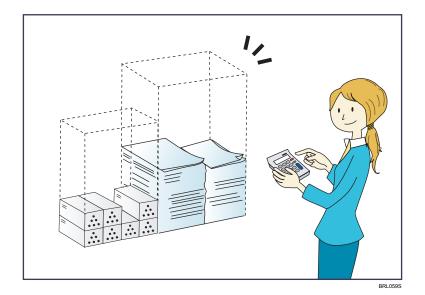
- Multi Bypass Tray BY5010 → Vassoio bypass multiplo (Vassoio A)
- Vacuum Feed LCIT RT5100 → Vassoio a grande capacità ampio (LCT ampio)
- Multi-Folding Unit FD5020 → Unità di piegatura multipla
- Ring Binder RB5020 → Rilegatore ad anelli
- High Capacity Stacker SK5030 → Impilatore ad alta capacità
- Trimmer Unit TR5040 → Unità rifilatrice
- Cover Interposer Tray CI5030 → Introduttore copertine
- Perfect Binder GB5010 → Rilegatore professionale

1. Cosa consente di fare questa macchina

È possibile cercare una descrizione in base a cosa si desidera fare.

Ricerca in base a cosa si desidera fare

È possibile effettuare la ricerca di una procedura in base a cosa si desidera fare.

Riduzione dei costi

Controllo della quantità di carta risparmiata (schermata [Informazioni])

⇒ Vedere Prima di iniziare.

Riduzione del consumo di elettricità

⇒ Vedere Prima di iniziare.

Utilizzo della macchina in modo più efficiente

Aggiunta di icone delle funzioni e dei collegamenti

⇒ Vedere Funzioni utili.

Modifica dell'ordine delle funzioni e dei tasti di scelta rapida

⇒ Vedere Funzioni utili.

Cosa consente di fare questa macchina

Questa sezione illustra le funzioni di questa macchina.

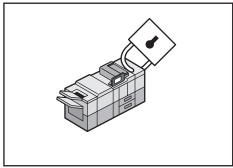
Personalizzare la schermata [Home]

Nella schermata [Home] sono visualizzate le icone di ciascuna funzione.

- È possibile aggiungere collegamenti alle pagine Web utilizzate con maggiore frequenza nella schermata [Home]. È possibile richiamare le pagine Web facendo clic sulle icone di collegamento.
- È possibile visualizzare solo le icone delle funzioni e dei collegamenti utilizzati.
- È possibile modificare l'ordine delle icone delle funzioni e dei collegamenti.

Riferimento

- Per informazioni sulle funzioni della schermata [Home], vedere Prima di iniziare.
- Per dettagli sulla personalizzazione della schermata [Home], vedere Funzioni utili.

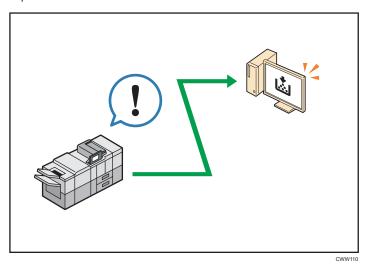
Evitare la perdita di informazioni (Funzioni di sicurezza)

CWW108

- È possibile proteggere i documenti dagli accessi non autorizzati evitando l'esecuzione di copie senza autorizzazione.
- È possibile controllare l'utilizzo della macchina ed evitare che le impostazioni della macchina siano modificate senza autorizzazione.
- Impostando le password, è possibile evitare accessi non autorizzati dalla rete.
- È possibile cancellare o crittografare i dati dal disco fisso per ridurre il rischio di fuga di informazioni.
- È possibile limitare l'uso delle funzioni per ciascun utente.

Riferimento

- Consultare la Guida per la sicurezza.

Controllare e impostare la macchina utilizzando un computer

Utilizzando Web Image Monitor, è possibile verificare lo stato della macchina e modificare le impostazioni.

È possibile controllare in quale vassoio si sta esaurendo la carta, registrare informazioni nella Rubrica, specificare le impostazioni di rete, configurare e modificare le impostazioni di sistema e configurare le impostazioni di autenticazione.

Riferimento

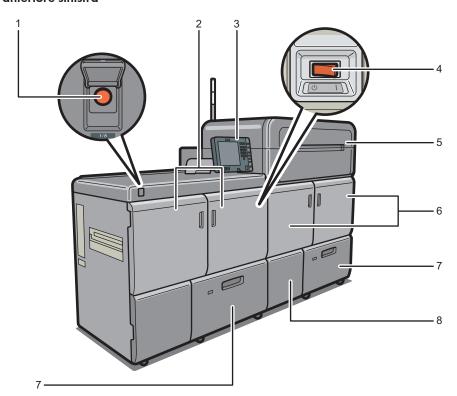
- Vedere Collegamento della macchina/Impostazioni di sistema.
- Consultare la Guida di Web Image Monitor.

2. Prima di iniziare

In questo capitolo viene descritto come iniziare a usare la macchina.

Guida a nomi e funzioni dei componenti

- Non ostruire le bocchette dell'aria della macchina. In caso contrario, il surriscaldamento dei componenti interni potrebbe provocare un incendio.

Vista anteriore sinistra

1. **Interruttore di alimentazione principale**

   Per azionare la macchina, l'interruttore di alimentazione principale deve essere acceso. Se è spento, aprire lo sportello dell'interruttore di alimentazione principale e accenderlo.

2. **Sportello anteriore sinistro unità principale**

   Aprire per rimuovere i fogli inceppati o spegnere/accendere l'interruttore.

3. **Pannello di controllo**

   Vedere p. 18 "Guida a nomi e funzioni del pannello di controllo della macchina".

4. **Interruttore**

   Premere per spegnere completamente la macchina. Durante il funzionamento normale l'interruttore deve rimanere acceso. L'interruttore si trova all'interno dello sportello anteriore sinistro unità principale. Per dettagli, vedere Manutenzione e specifiche.

5. **Alloggiamento cartucce toner**

   Installare qui le cartucce di toner.

   Aprire lo sportello per sostituire le cartucce di toner.

6. **Sportello anteriore destro unità principale**

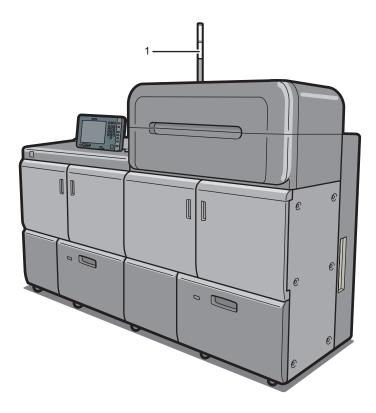
   Aprire per rimuovere gli inceppamenti.

7. **Vassoi carta (Vassoi 1 e 2)**

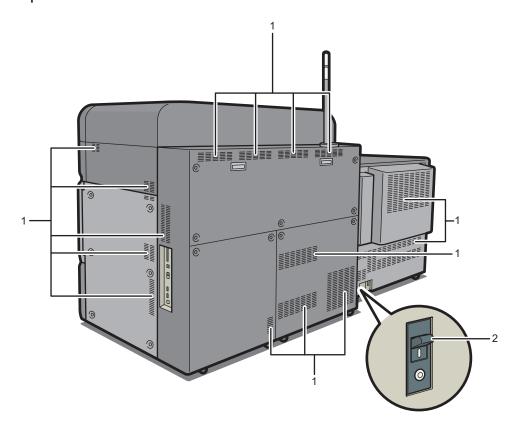
   Caricare qui la carta.

8. **Sportello vaschetta recupero toner**

   Aprire per sostituire la vaschetta di recupero toner.

Vista anteriore destra

1. **Segnalatore luminoso**

   Vedere p. 13 "Guida alle funzioni del segnalatore luminoso".

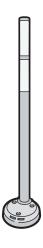
Vista posteriore destra

1. **Fori di aerazione**

   Evitano il surriscaldamento.

2. **Interruttore salvavita**

   Protegge gli utenti dalle scosse elettriche. Per dettagli sull'interruttore salvavita, vedere Manutenzione e specifiche.

Guida alle funzioni del segnalatore luminoso

- Non spingere o tirare il segnalatore luminoso installato sulla stampante. In caso contrario, si potrebbero causare danni o malfunzionamenti al segnalatore o alla stampante.

CUV121

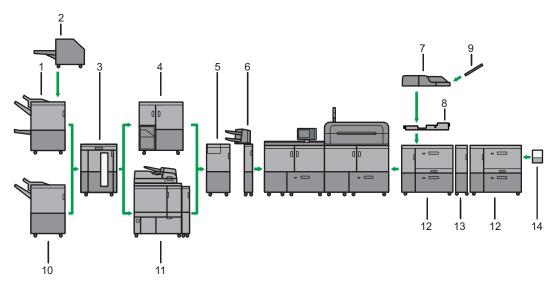
Il segnalatore si accende per avvertire l'utente in caso di inceppamenti o se la carta si esaurisce.

I colori della spia e i relativi significati sono i seguenti:

Spia	Stato
La spia in basso si illumina di blu.	Stampa
La spia in basso lampeggia in blu.	Dati in entrata
La spia in alto si accende di rosso.	Errore (Esempio) • Quando appare il messaggio che indica di rivolgersi all'assistenza tecnica • Carta inceppata • Carta esaurita • Toner esaurito • Overflow memoria Leggere il messaggio visualizzato sul pannello di controllo ed eseguire l'azione indicata. Per dettagli, vedere Risoluzione dei problemi.

Spia	Stato
La spia in alto lampeggia in giallo.	Avvertenza (Esempio) • Toner quasi esaurito. • La vaschetta recupero toner è quasi piena. Leggere il messaggio visualizzato sul pannello di controllo ed eseguire l'azione indicata. Per dettagli, vedere Risoluzione dei problemi.

Guida alle funzioni delle opzioni della macchina

Guida alle funzioni delle opzioni esterne della macchina

1. **Finisher libretti SR5060**

   Fascicola, impila e pinza più fogli di carta. La funzione Pinzatura a sella permette di pinzare più fogli al centro e piegarli a libretto. Comprende i seguenti vassoi carta:

   - Vassoio superiore finisher
   - Vassoio basculante finisher
   - Vassoio libretti finisher

   Le stampe possono essere perforate se l'unità opzionale di perforazione è installata sul finisher.

2. **Rifilatrice**

   Consente di tagliare il bordo anteriore del blocco libro dopo che è stata eseguita la pinzatura a sella.

3. **Impilatore ad alta capacità**

   Comprende i seguenti vassoi carta:

   - Vassoio superiore impilatore
   - Vassoio impilatore

   Il vassoio superiore impilatore può contenere fino a 250 fogli di carta, mentre il vassoio impilatore ne può contenere fino a 5000. È possibile collegare fino a due impilatori ad alta capacità.

4. **Rilegatore ad anelli**

   Consente di rilegare fogli di carta con un dorso ad anelli.

5. **Unità di piegatura multipla**

   Applica le seguenti piegature: Piegatura a metà, Piegatura a lettera esterna, Piegatura a lettera interna, Piegatura parallela doppia, Piegatura a doppia anta e Piegatura a Z.

6. **Introduttore copertine**

   Inserisce copertine o fogli di separazione fra le copie stampate.

7. **Vassoio bypass multiplo (Vassoio A)**

   Contiene fino a 500 fogli di carta.

8. **Kit collegamento bypass multiplo**

   Collega il vassoio bypass multiplo (Vassoio A) all'LCT ampio.

9. **Vassoio banner per vassoio bypass multiplo (Vassoio A)**

   Consente di caricare carta di grande formato nel vassoio bypass multiplo (Vassoio A).

10. **Finisher SR5050**

    Fascicola, impila e pinza più fogli di carta. Comprende i seguenti vassoi carta:

    - Vassoio superiore finisher
    - Vassoio basculante finisher

    Le stampe possono essere perforate se l'unità opzionale di perforazione è installata sul finisher.

11. **Rilegatore professionale**

    Applica della colla sul bordo dei fogli per rilegarli in un unico libretto.

12. **LCT ampio**

    Contiene fino a 4.800 fogli di carta. Si possono caricare formati carta fino a SRA3 o 13 × $19^{1}/_{5}$. È possibile collegare fino a tre LCT ampi.

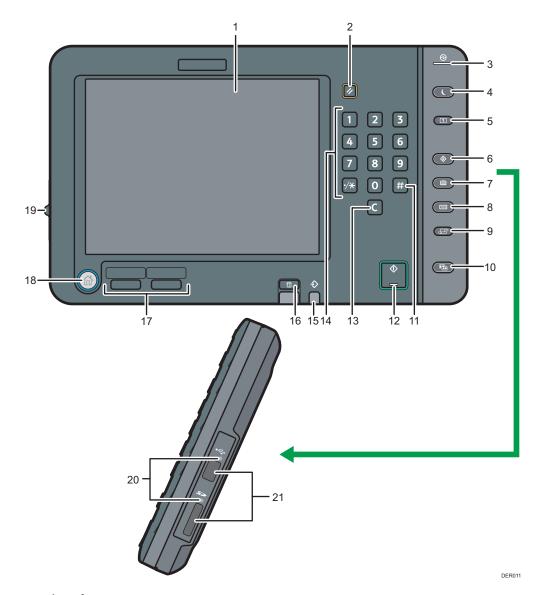
13. **Unità di collegamento LCT ampio**

    Collega un LCT ampio a un LCT ampio aggiuntivo.

14. **Vassoio banner LCT ampio**

    Consente di caricare carta di grande formato nell'LCT ampio.

2

Guida a nomi e funzioni del pannello di controllo della macchina

1. **Display informativo**

   Visualizza i pulsanti disponibili per ciascuna funzione, lo stato operativo o i messaggi. Vedere Prima di iniziare.

2. **Tasto [Reset]**

   Premere per annullare le impostazioni correnti.

3. **Indicatore di alimentazione principale**

   L'indicatore di alimentazione si illumina quando si accende l'interruttore di alimentazione principale.

4. **Tasto [Risparmio energia]**

   Premere per attivare e disattivare la modalità Basso consumo o Sospensione. Vedere Prima di iniziare.

   Quando la macchina è in modo Basso consumo, il tasto [Risparmio energia] è illuminato. In modo sospensione il tasto [Risparmio energia] lampeggia lentamente.

5. **Tasto [Login/Logout]**

   Premere questo tasto per collegarsi o scollegarsi.

6. **Tasto [Strumenti utente]**

   Premere per modificare le impostazioni predefinite in base alle proprie esigenze. Vedere Collegamento della macchina/Impostazioni di sistema.

   Per sapere dove ordinare i prodotti consumabili e il numero da chiamare in caso di malfunzionamento. Queste informazioni possono essere stampate. Vedere Manutenzione e specifiche.

7. **Tasto [Impostazioni carta]**

   Permette di specificare le impostazioni per il vassoio carta. Vedere Impostazioni carta.

8. **Tasto [Contatore]**

   Premere per controllare o stampare il valore del contatore. Vedere Manutenzione e specifiche.

9. **Tasto [Lingua]**

   Premere questo tasto per cambiare la lingua del display. Vedere p. 21 "Modifica della lingua del display".

10. **Tasto [Display semplificato]**

    Premere per passare alla schermata semplificata. Vedere Prima di iniziare.

11. **Tasto [#] (Tasto Invio)**

    Premere per confermare i valori o le voci specificate.

12. **Tasto [Avvio]**

    Premere per avviare la stampa di una lista del contatore, una lista di assistenza o un'altra lista.

13. **Tasto [Cancella]**

    Premere questo tasto per cancellare un numero immesso.

14. **Tasti numerici**

    Utilizzare questi tasti per inserire i numeri delle copie e i dati per la funzione selezionata.

15. **Indicatore ricezione dati (modalità stampante)**

    Lampeggia quando la macchina riceve lavori di stampa da un computer.

16. **Tasto [Controlla stato]**

    Premere per controllare lo stato del sistema della macchina, lo stato di funzionamento di tutte le funzioni e i lavori correnti. Sono anche visualizzabili informazioni sulla cronologia lavori e sulla manutenzione.

17. **Tasti funzione**

    Non ci sono funzioni registrate come predefinite nei tasti funzione. È possibile registrare le funzioni usate di frequente e le pagine web. Per informazioni, vedere Prima di iniziare.

18. Tasto [Home]

Premere per mostrare la schermata [Home]. Per dettagli, vedere p. 22 "Come utilizzare la schermata [Principale] e la schermata [Home]".

19. Cursore di luminosità schermata

Regola la luminosità del display.

20. Spia di accesso supporti

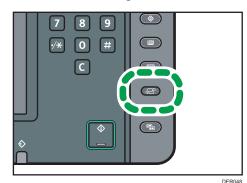
Si accende quando un dispositivo di memoria viene inserito nello slot per supporti.

21. Slot supporti

Utilizzare per inserire una scheda SD o un dispositivo di memoria flash USB.

Modifica della lingua del display

È possibile cambiare la lingua utilizzata sul display. La lingua predefinita è l'inglese.

1. **Premere il tasto [Lingua] fino a visualizzare la lingua desiderata.**

Come utilizzare la schermata [Principale] e la schermata [Home]

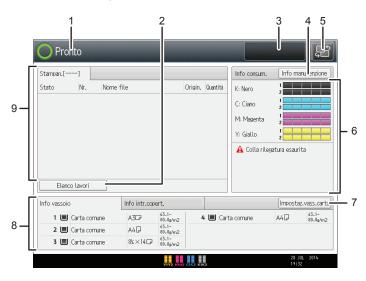
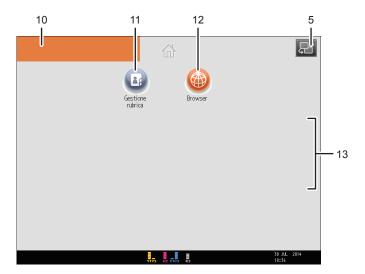
Quando si preme il tasto [Home] subito dopo l'accensione della macchina, viene visuaiizzata la schermata [Principale].

Nella schermata [Principale] è possibile verificare lo stato di toner e carta.

Nella schermata [Home] sono visualizzate le icone di ciascuna funzione.

È possibile aggiungere collegamenti alle pagine Web nella schermata [Home]. Le icone dei collegamenti aggiunti compaiono nella schermata [Home]. È possibile richiamare le pagine web premendo i collegamenti.

Per visualizzare la schermata [Home], premere il tasto [Home]. Se la schermata [Home] non appare, premere l'icona nell'angolo in alto a destra della schermata per passare alla schermata del menu.

Schermata [Principale]

IT DET010

Schermata [Home]

IT DET011

1. **Stato operativo e messaggi**

   Visualizza lo stato operativo e i messaggi.

2. **[Lis.lav.]**

   Premere per visualizzare la schermata elenco lavori per il controller colore.

3. **Tempo previsto**

   Fare riferimento alla schermata elenco lavori per il controller colore.

4. **[Info manutenzione]**

   Premere per visualizzare la scheda [Info manut./assist./macch.] nella schermata [Controlla stato].

5. **Cambia schermata**

   Premere per passare dalla schermata [Home] alla schermata [Principale] e viceversa.

6. **[Info consum.]**

   Visualizza informazioni sui consumabili, come ad esempio la quantità residua di toner.

7. **[Impostaz.vass.carta]**

   Premere per visualizzare la schermata [Impostaz.vass.carta].

8. **[Informazioni vassoio]/[Informazioni Introduttore copertine]**

   Visualizza lo stato dei vassoi carta e dell'introduttore copertine.

9. **[Elenco lav.]**

   Fare riferimento alla schermata elenco lavori per il controller colore.

10. **Immagine schermata Home**

    È possibile visualizzare un'immagine sulla schermata [Home], come un logo aziendale. Per modificare l'immagine, vedere Funzioni utili.

11. [Gestione rubrica]

Premere per visualizzare la rubrica.

Per dettagli sull'uso della Rubrica, vedere Collegamento della macchina/Impostazioni di sistema.

12. [Browser]

Premere per visualizzare le pagine web.

Per informazioni su come utilizzare la funzione Browser, vedere Funzioni utili.

13. ▲/▼

Premere il tasto per passare da una pagina all'altra quando le icone sono visualizzate su più pagine.

Aggiungere icone alla schermata [Home]

È possibile aggiungere la funzione e collegamenti a pagine Web.

È possibile anche rivedere le icone di funzioni e applicazioni software embedded che sono state eliminate dalla schermata [Home].

- Nella schermata normale possono essere visualizzati solo 32 caratteri. Se il nome del collegamento supera i 32 caratteri, il 32° carattere viene sostituito con "...". Nella schermata semplificata possono essere visualizzati solo 30 caratteri. Se il nome del collegamento supera i 30 caratteri, il 30° carattere viene sostituito con "...".
- Per dettagli sulla procedura di registrazione delle pagine Web nei Preferiti, vedere Funzioni utili.
- È possibile registrare nella schermata [Home] i collegamenti alle pagine Web memorizzati nei Preferiti. Se l'autenticazione utente è abilitata, è possibile registrare nella schermata [Home] di un utente i collegamenti alle pagine Web registrati nei Preferiti per utente.
- Si possono registrare fino a 72 icone di funzioni e di collegamenti. Eliminare le icone non utilizzate se è stato raggiunto il limite. Per i dettagli, vedere Funzioni utili.
- È possibile modificare la posizione delle icone. Per informazioni, vedere Funzioni utili.

Aggiungere icone alla schermata [Home] utilizzando Web Image Monitor

1. **Avviare Web Image Monitor.**

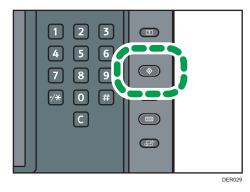
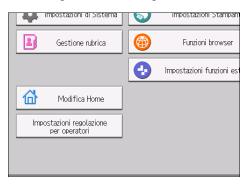
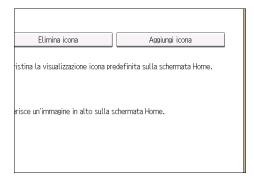
   Per informazioni, vedere Collegamento della macchina/Impostazioni di sistema.

2. **Effettuare l'accesso a Web Image Monitor.**
3. **Per aggiungere icone alla schermata predefinita [Home], puntare su [Gestione dispositivo], quindi fare clic su [Gestione Home dispositivo]. Per aggiungere icone alla schermata [Home] di un utente, puntare su [Personalizza schermata per utente].**
4. **Fare clic su [Modifica icone].**

5. **Andare su [+È possibile aggiungere l'icona.] nella posizione dove si desidera aggiungerla, quindi fare clic su [+Aggiungi].**
6. **Selezionare l'icona del collegamento o della funzione da aggiungere.**
7. **Fare clic su [OK] quattro volte.**

Aggiungere icone alla schermata [Home] utilizzando Strumenti utente

Nella procedura riportata di seguito viene registrata un'icona di collegamento nella schermata [Home].

1. **Premere il tasto [Strumenti utente].**

2. **Premere [Modifica Home].**

3. **Premere [Aggiungi icona].**

4. **Premere la scheda [Applicazione].**

5. **Selezionare l'applicazione da aggiungere.**
6. **Specificare la posizione in cui è visualizzato [Vuoto].**

7. **Premere [OK].**

8. **Premere il tasto [Strumenti utente].**

- Premere nell'angolo in alto a destra della schermata per verificare la posizione nella schermata semplificata.

Accendere/spegnere l'alimentazione

Importante

- Non premere ripetutamente l'interruttore di alimentazione principale.
- Quando si preme l'interruttore di alimentazione principale, attendere almeno 20 secondi dopo aver verificato che l'indicatore di alimentazione principale si sia acceso o spento.
- Se l'indicatore di alimentazione principale non si accende o non si spegne entro 10 minuti dopo che è stato premuto il pulsante di alimentazione principale, contattare il centro di assistenza tecnica.

L'interruttore di alimentazione principale si trova sul lato sinistro della macchina. Quando questo interruttore è acceso, l'alimentazione principale della macchina è attiva e l'indicatore di alimentazione principale sulla destra del pannello di controllo si accende. Quando questo interruttore è spento, l'alimentazione principale della macchina non è attiva e l'indicatore di alimentazione principale sulla destra del pannello di controllo si spegne. Fatto questo, la macchina è completamente spenta.

Questa macchina utilizza due cavi di alimentazione. Collegare ciascun cavo di alimentazione a prese separate con interruttori indipendenti.

Verificare la potenza assorbita dalle opzioni, quindi collegarle a una presa vicina ma separata rispetto a quella in cui è collegata la macchina principale.

Accendere l'alimentazione principale

1. **Assicurarsi che il cavo di alimentazione sia correttamente collegato alla presa a muro.**
2. **Aprire il relativo sportello, quindi premere l'interruttore di alimentazione principale.**

   L'indicatore di alimentazione principale si illumina.

DET016

Spegnere l'alimentazione principale

⚠ AVVERTIMENTO

- Quando si scollega il cavo di alimentazione dalla presa a muro, afferrare sempre la spina e non il cavo. Se si afferra il cavo, si rischia di danneggiarlo. L'utilizzo di cavi di alimentazione danneggiati può provocare incendi o scosse elettriche.

Importante

- Non spegnere la stampante mentre è in funzione.
- Non tenere premuto l'interruttore di alimentazione principale mentre si spegne l'alimentazione principale. Questa azione spegne in modo forzato la macchina e può danneggiare il disco fisso o la memoria e causare malfunzionamenti.

1. **Aprire il relativo sportello, quindi premere l'interruttore di alimentazione principale.**

   L'indicatore di alimentazione principale si spegne. L'alimentazione si disconnette automaticamente quando la macchina si spegne. Se la schermata sul pannello di controllo non scompare, contattare il rappresentante per la manutenzione.

Login alla macchina

Quando viene visualizzata la schermata di autenticazione

Se è attivata l'opzione Autenticazione base, Autenticazione Windows o Autenticazione LDAP, sul display appare la schermata di autenticazione. La macchina è operativa solo dopo aver inserito il proprio nome utente login e la propria password login. Se l'autenticazione codice utente è attiva non è possibile usare la macchina fino a quando non si inserisce il codice utente.

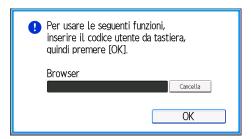
Se si riesce ad utilizzare la macchina, significa che è stato effettuato l'accesso. Quando non si è più in stato operativo, si è scollegati. Dopo aver effettuato l'accesso, scollegarsi per evitare l'utilizzo non autorizzato.

Importante

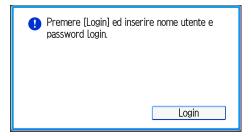
- Richiedere all'amministratore utenti il nome utente login, la password login e il codice utente. Per informazioni sull'autenticazione utente, consultare la Guida per la sicurezza.
- Il codice utente da inserire in Autenticazione codice utente è il valore numerico registrato nella rubrica come "codice utente".

Autenticazione codice utente tramite il pannello di controllo

Se l'autenticazione codice utente è attiva, appare una schermata che richiede di inserire un codice utente.

1. **Inserire un codice utente (massimo otto cifre) e premere [OK].**

Login tramite il pannello di controllo

Questa sezione spiega la procedura per accedere alla macchina quando è impostato Autenticazione base, Autenticazione Windows o Autenticazione LDAP.

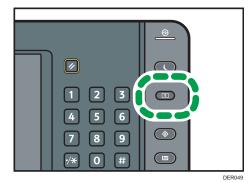
1. **Premere [Login].**

2. **Inserire un nome utente login e premere [OK].**
3. **Inserire la password login e premere [OK].**

   Dopo l'autenticazione dell'utente appare la schermata relativa alla funzione in uso.

Logout tramite il pannello di controllo

Questa sezione spiega la procedura per scollegarsi dalla macchina quando è impostato Autenticazione base, Autenticazione Windows o Autenticazione LDAP.

- Per evitare l'uso della macchina da parte di persone non autorizzate, disconnettersi sempre quando si è terminato di usare la macchina.

1. **Premere il tasto [Login/Logout].**

2. **Premere [Sì].**

3. Web Image Monitor

Questo capitolo descrive le funzioni di Web Image Monitor utilizzate frequentemente. Per le informazioni non incluse in questo capitolo, vedere Collegamento della macchina/Impostazioni di sistema sul CD-ROM fornito o la Guida di Web Image Monitor.

Visualizzazione della pagina iniziale

Questa sezione descrive la pagina iniziale e come visualizzare Web Image Monitor.

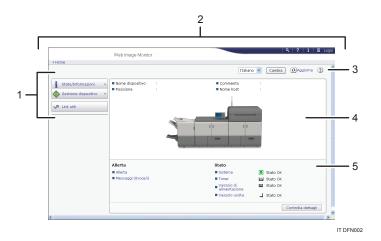
- **Quando si inserisce un indirizzo IPv4, non iniziare i segmenti con zero. Ad esempio, se l'indirizzo è "192.168.001.010", sarà necessario inserire "192.168.1.10".**

1. **Avviare il browser Web.**
2. **Inserire "http://(indirizzo IP o nome host della macchina)/" nella barra degli indirizzi del browser Web.**

   Appare la pagina iniziale di Web Image Monitor.

   Se il nome host della macchina è stato registrato sul server DNS o WINS, è possibile inserirlo.

   Quando si imposta SSL (un protocollo per le comunicazioni cifrate) nell'ambiente su cui si esegue l'autenticazione server, inserire "https://(indirizzo IP o nome host della macchina)/".

   Web Image Monitor è suddiviso nelle seguenti aree:

1. **Area menu**

   Selezionando una voce del menu, appare il relativo contenuto.

2. **Area dell'intestazione**

   Visualizza le icone per i collegamenti alla guida e alla funzione di ricerca parola chiave. Quest'area visualizza anche [Login] e [Logout], che consentono di passare dal modo amministratore al modo guest.

3. **Aggiorna/Guida**

   (Aggiorna): Fare clic su nell'angolo in alto a destra dell'area di lavoro per aggiornare le informazioni della macchina. Fare clic sul pulsante [Aggiorna] del browser Web per aggiornare l'intera schermata del browser.

   (Guida): Utilizzare Guida per visualizzare o scaricare i contenuti della Guida.

4. **Area informazioni di base**

   Visualizza le informazioni di base della macchina.

5. **Area di lavoro**

   Visualizza il contenuto di un elemento selezionato nell'area menu.

4. Aggiunta di carta e toner

In questo capitolo vengono descritti i formati e i tipi di carta raccomandati e viene spiegato come caricare la carta nel vassoio carta.

Caricare la carta

Precauzioni per il caricamento della carta

AVVERTIMENTO

- Quando si carica la carta, fare attenzione a non incastrare o ferirsi le dita.

- **Non impilare la carta oltre l'indicatore del limite massimo.**

Quando si stampa su fogli di carta lucida spessa possono verificarsi inceppamenti. Per evitare problemi di questo tipo, smazzare accuratamente i fogli di carta lucida prima di caricarli.

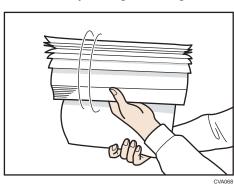
Quando si carica la carta impostare la direzione in base alla grana, come mostrato nella seguente immagine:

Direzione della grana	Vassoi 1-2 o LCT ampio	Vassoio bypass multiplo (Vassoio A)

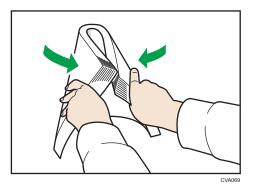
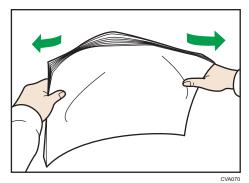
- Anche se la carta viene caricata secondo le istruzioni fornite sopra, a seconda del tipo di carta usato, il funzionamento o la qualità di stampa potrebbero comunque presentare dei problemi.
- Le stampe possono risultare visibilmente arricciate. Appiattire le stampe se risultano piegate o arricciate. Per i dettagli sulle impostazioni per appiattire la carta arricciata, fare riferimento a Impostazioni carta.

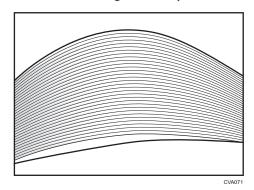
- Per evitare che siano alimentati più fogli contemporaneamente, sfogliare la carta prima di posizionarla nel vassoio.
- Se si aggiunge della carta nel vassoio contenente ancora alcuni fogli residui, potrebbero essere alimentati più fogli contemporaneamente. Togliere gli eventuali fogli residui, aggiungerli ai nuovi fogli di carta e quindi smazzare l'intera risma prima di caricarla nel vassoio.
- Lisciare la carta arricciata o incurvata prima di caricarla.
- Quando termina la carta nei vassoi impostati per espellere automaticamente i divisori a rubrica in eccesso, ricaricare i divisori a ribrica dall'inizio del ciclo (primo foglio).
- Quando si carica la carta nel vassoio per la prima volta, oppure si cambia il tipo o formato della carta contenuta nel vassoio, assicurarsi di specificare opportunamente le impostazioni della carta in Impostazioni vassoio carta. Per i dettagli, vedere Impostazioni carta.
- Per informazioni dettagliate relative ai formati e ai tipi di carta utilizzabili, vedere p. 44 "Tipi e formati carta consigliati".
- A volte è possibile sentire un fruscio che è causato dal movimento della carta attraverso la macchina. Questo rumore non è indice di guasto.

Smazzare la carta

1. **Smazzare la pila sfogliando fogli.**

2. **Afferrandone le estremità, piegare la pila avanti e indietro per creare spazio tra i fogli. Ripetere più volte l'operazione.**

CVA069

CVA070

3. **Accertarsi che i fogli siano separati.**

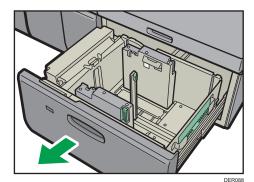
CVA071

Caricamento carta nei vassoi 1, 2 e nel vassoio a grande capacità ampio

Tutti i vassoi si caricano nella stessa maniera.

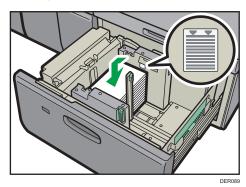
L'LCT ampio è identificato dai vassoi 3, 4, 5, 6, 7 e 8.

- Verificare che i bordi della carta siano allineati a sinistra.

1. **Verificare che la carta contenuta nel vassoio non sia in uso, quindi estrarre con delicatezza il vassoio finché non si ferma.**

DER088

2. **Caricare la carta nel vassoio carta con il lato di stampa rivolto verso l'alto.**

   Non impilare la carta oltre l'indicatore del limite massimo.

DER089

3. **Spingere con delicatezza il vassoio all'interno.**

- È possibile caricare diversi formati carta nei vassoi 1, 2 e nell'LCT ampio regolando la posizione della guida laterale e della guida finale. Per dettagli, vedere Specifiche carta e caricamento carta.
- È possibile caricare le buste nei vassoi 1, 2 e nell'LCT ampio. Quando si caricano le buste, posizionarle con l'orientamento corretto. Per dettagli, vedere p. 56 "Buste".

Caricare la carta nel vassoio bypass multiplo (vassoio A)

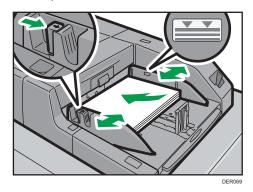
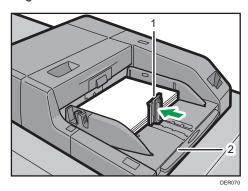
Usare il vassoio bypass multiplo (vassoio A) per lucidi, carta traslucida e carta che non può essere caricata nei vassoi carta.

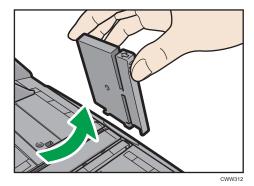
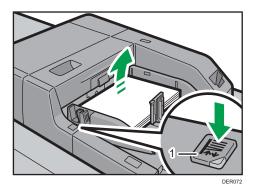
Importante

- Il numero massimo di fogli che è possibile caricare contemporaneamente dipende dal tipo di carta. Non impilare la carta oltre l'indicatore del limite massimo. Per il numero massimo di fogli che è possibile caricare, vedere p. 44 "Tipi e formati carta consigliati".

- Verificare che i bordi della carta siano allineati a sinistra.
- Quando si caricano pochi fogli, prestare attenzione a non chiudere eccessivamente le guide laterali. Se le guide laterali sono troppo strette, i bordi del foglio possono piegarsi, la carta può essere alimentata in modo non corretto e la carta con grammatura compresa tra 52,3-63,0 g/m^2 (14,0-16,9 lb. Alta qualità) potrebbe sgualcirsi.

1. **Regolare le guide laterali in base al formato della carta, quindi allineare la carta e caricarla con il lato di stampa rivolto verso l'alto.**

   Non impilare la carta oltre l'indicatore del limite massimo.

2. **Regolare il delimitatore finale.**

   1. **Delimitatore finale**
   2. **Estensione**

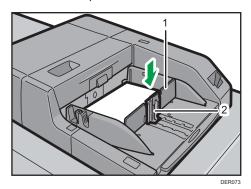
   Per rimuovere il delimitatore finale, farlo scorrere verso destra premendo il fermo.

3. **Premere l'interruttore dell'elevatore sul vassoio bypass multiplo (vassoio A).**

1. **Interruttore dell'elevatore**

La spia luminosa dell'interruttore dell'elevatore lampeggia mentre il vassoio si alza, e rimane accesa quando si ferma.

Premere l'interruttore dell'elevatore per abbassare il vassoio se si desidera aggiungere della carta o rimuovere dei fogli inceppati.

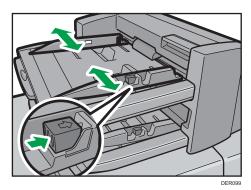
- Estrarre l'estensione quando si caricano fogli di formato A4▭, $8^{1}/_{2} \times 11$▭ o di formato più grande nel vassoio bypass multiplo (vassoio A).
- La carta intestata va caricata con un orientamento specifico. Per dettagli, vedere p. 42 "Caricare carta a orientamento fisso o carta a due facciate".
- È possibile caricare buste nel vassoio bypass multiplo (vassoio A). Le buste vanno caricate con un orientamento specifico. Per dettagli, vedere p. 56 "Buste".
- Specificare i formati carta non rilevati automaticamente. Per ulteriori dettagli sui formati che possono essere rilevati automaticamente, vedere p. 44 "Tipi e formati carta consigliati". Per dettagli su come specificare i formati, vedere Specifiche carta e caricamento carta.

Caricare i divisori a rubrica nel vassoio bypass multiplo (vassoio A)

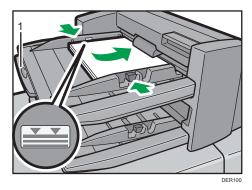
Quando si posizionano divisori a rubrica, utilizzare sempre il delimitatore per schede. Le linguette devono essere posizionate sul lato destro del vassoio bypass multiplo (vassoio A).

1. **Delimitatore per schede**
2. **Delimitatore finale**

Caricare la carta nell'introduttore copertine

- Non posizionare oggetti in cima e non lasciare documenti sul sensore. In caso contrario, il formato carta può non essere acquisito correttamente o possono verificarsi inceppamenti.

1. **Premendo la levetta di sblocco, allineare le guide laterali alle dimensioni della carta da caricare.**

2. **Caricare la carta correttamente.**

   Non impilare la carta oltre l'indicatore del limite massimo.

   Allineare delicatamente le guide laterali contro la carta caricata, se necessario.

1. **Estensione supporto carta**

- Caricare con il lato stampato rivolto verso l'alto (lato anteriore). Se si sta usando il finisher libretti, caricare i fogli con il lato di stampa rivolto verso il basso.
- Caricare la carta nell'Introduttore copertine con lo stesso orientamento della carta nel vassoio.
- La posizione di pinzatura o perforazione risulterà sul lato sinistro della carta, quando ci si trova di fronte alla macchina.
- Quando si carica carta più grande del formato A4 ($8^1/_2$ × 11), estrarre l'estensione.

Caricare le copertine nell'introduttore copertine del rilegatore professionale

Importante

- La lunghezza/dimensione della copertina dipende dallo spessore del dorso.
- Caricare carta con orientamento .
- Non posizionare oggetti in cima e non lasciare documenti sul sensore. In caso contrario, la carta può non essere rilevata correttamente o possono verificarsi inceppamenti.

Valutare lo spessore del dorso

Questa sezione descrive come calcolare lo spessore approssimativo del dorso e la lunghezza e dimensione della copertina.

Osservare che la lunghezza e dimensione di una copertina dipendono dallo spessore del dorso del blocco libro.

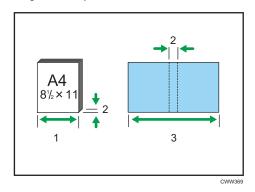
Il seguente elenco mostra esempi di carta formato A4 o $8^1/_2$ × 11, 80,0 g/m^2 (20,0 lb. Alta qualità):

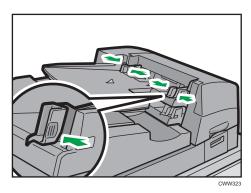
- Blocco libro da 10 fogli: 1 mm (0,04 pollici)
- Blocco libro da 30 fogli: 3 mm (0,12 pollici)
- Blocco libro da 50 fogli: 5 mm (0,20 pollici)
- Blocco libro da 80 fogli: 8 mm (0,32 pollici)

- Blocco libro da 100 fogli: 10 mm (0,40 pollici)
- Blocco libro da 200 fogli: 20 mm (0,80 pollici)

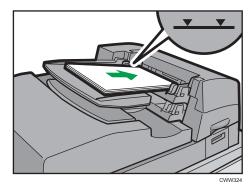
Specificare le dimensioni della copertina in base allo spessore del dorso del blocco libro. Utilizzare la seguente equazione per calcolare la lunghezza della copertina:

Lunghezza minima copertina (mm/poll.) = "lunghezza foglio blocco libro (mm/poll.)" × 2 + "spessore dorso (mm/poll.)"

Per eseguire la rilegatiura professionale di un libretto delle seguenti dimensioni, specificare una lunghezza copertina di almeno 440 mm (17,4 pollici):

1. **Lunghezza del blocco libro**
2. **Spessore del dorso**
3. **Lunghezza della copertina**

1. Stringendole delicatamente, allineare le guide laterali alle dimensioni della carta da caricare.

2. Caricare la carta con il lato di stampa rivolto verso l'alto e correttamente impilata.

Non impilare la carta oltre l'indicatore del limite massimo.

CWW324

- Non è possibile eseguire la rilegatura professionale di un libretto se lo spessore del dorso del blocco libro è maggiore di 23 mm (0,9 pollici).
- La procedura per selezionare l'orientamento delle copertine e degli originali potrebbe variare leggermente a seconda della macchina. Per dettagli, fare riferimento alla procedura relativa alla macchina in uso.
- Se nei vassoi dell'introduttore copertine rilegatore professionale si carica carta spessa di 251,0 g/m^2 (138,8 lb. Indice) o più pesante, accertarsi che la grana della carta sia perpendicolare alla direzione di alimentazione.
- Se i fogli caricati possono attaccarsi l'un l'altro (come i fogli di carta patinata), accertarsi di smazzarli accuratamente prima di caricarli. Questa operazione evita inceppamenti e consente di alimentare i fogli uno alla volta.
- Il processo di rilegatura professionale può graffiare la carta lucida.

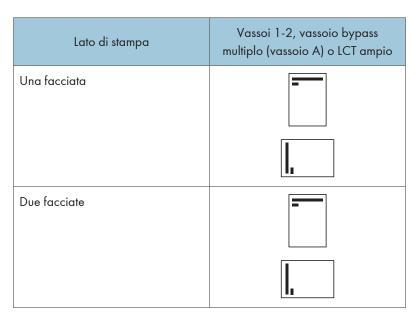
Caricare carta a orientamento fisso o carta a due facciate

Usare le impostazioni e gli orientamenti della carta indicati di seguito per assicurarsi che la stampante stampi correttamente su carta con orientamento fisso (come carta intestata o carta continua). Posizionare la carta come illustrato di seguito.

Orientamento carta

Le icone hanno i seguenti significati:

Icona	Significato
	Caricare la carta con il lato di stampa rivolto verso l'alto.

Lato di stampa	Vassoi 1-2, vassoio bypass multiplo (vassoio A) o LCT ampio
Una facciata	
Due facciate	

- Per stampare carta intestata, specificare il tipo di carta appropriato nelle impostazioni del driver della stampante.
- Premere il tasto [Impostazioni carta], specificare [Carta intestata] come "Tipo carta" per il vassoio carta che si desidera utilizzare. Vedere il manuale Impostazioni carta.

Carta consigliata

Tipi e formati carta consigliati

Questa sezione descrive i formati e i tipi di carta consigliati.

Importante

- Se si utilizza carta che si arriccia perché è troppo secca o troppo umida, può verificarsi un'ostruzione per via dei punti metallici o un inceppamento carta.
- Non utilizzare carta per stampanti a getto d'inchiostro, poiché questa potrebbe attaccarsi all'unità di fusione e provocare inceppamenti.
- Quando si caricano lucidi, controllare la facciata anteriore e posteriore dei fogli e posizionarli correttamente, per evitare inceppamenti.

4

Vassoi 1, 2 e LCT ampio (vassoi 3-8)*1

Tipo e grammatura carta	Formato carta	Capacità carta
52,3-400,0 g/m^2 (14,0 lb. Alta qualità -221,0 lb. Indice) Grammatura carta 1–Gramm.carta 9*2	Formati carta che è possibile rilevare automaticamente: *3 Regione A A3 *4, A4, A5, B4 JIS, 11 × 17 *4, $8^1/_2$ × 14, $8^1/_2$ × 11, 8 × 13, $7^1/_4$ × $10^1/_2$, $5^1/_2$ × $8^1/_2$, 12 × 18 *4, 13 × $19^1/_5$ *4, SRA3 *4, SRA4 Regione B A3 *4, A4, A5, B4 JIS, 11 × 17 *4, $8^1/_2$ × 14, $8^1/_2$ × 11, 8 × 13, $7^1/_4$ × $10^1/_2$, $5^1/_2$ × $8^1/_2$, 12 × 18 *4, 13 × $19^1/_5$ *4, SRA3 *4, SRA4	2.400 fogli

Tipo e grammatura carta	Formato carta	Capacità carta
52,3-400,0 g/m^2 (14,0 lb. Alta qualità -221,0 lb. Indice) Grammatura carta 1–Gramm.carta 9*2	Selezionare il formato carta usando il menu Impostaz.vass.carta: Regione A B5 JIS*5, $8\frac{1}{2} \times 13$*5, $8\frac{1}{2} \times 11$*5, $8\frac{1}{4} \times 14$*5, $8\frac{1}{4} \times 13$*5, 8 × 10*5, $7\frac{1}{4} \times 10\frac{1}{2}$*5, $5\frac{1}{2} \times 8\frac{1}{2}$*5, 8K*5, 16K*5, 11 × 15*5, 11 × 14*5, 10 × 15*5, 10 × 14*5, 13 × 19, $12\frac{3}{5} \times 19\frac{1}{5}$, $12\frac{3}{5} \times 18\frac{1}{2}$, 13 × 18, SRA4*5, 226 × 310 mm*5, 310 × 432 mm, $4\frac{1}{5} \times 5\frac{1}{2}$*5 Regione B A4*5, A5*5, B5 JIS*5, $8\frac{1}{2} \times 13$*5, $8\frac{1}{4} \times 14$*5, $8\frac{1}{4} \times 13$*5, 8 × 10*5, $7\frac{1}{4} \times 10\frac{1}{2}$*5, 8K*5, 16K*5, 11 × 15*5, 11 × 14*5, 10 × 15*5, 10 × 14*5, 13 × 19, $12\frac{3}{5} \times 19\frac{1}{5}$, $12\frac{3}{5} \times 18\frac{1}{2}$, 13 × 18, SRA4*5, 226 × 310 mm*5, 310 × 432 mm, $4\frac{1}{5} \times 5\frac{1}{2}$*5	2.400 fogli
52,3-400,0 g/m^2 (14,0 lb. Alta qualità -221,0 lb. Indice) Grammatura carta 1–Gramm.carta 9*2	Formato personalizzato:*6 Regione A Verticale: 100,0-330,2 mm Orizzontale: 139,7-487,7 mm Regione B Verticale: 3,94-13,00 pollici Orizzontale: 5,50-19,20 pollici	2.400 fogli*7

Tipo e grammatura carta	Formato carta	Capacità carta
Patinata: Lucida Patinata: Opaca	Formati carta che è possibile rilevare automaticamente: Regione A A3, A4, A5, B4 JIS, 11 × 17, $8^{1}/_{2}$ × 14, $8^{1}/_{2}$ × 11, 8 × 13, $7^{1}/_{4}$ × $10^{1}/_{2}$, $5^{1}/_{2}$ × $8^{1}/_{2}$, 12 × 18, 13 × $19^{1}/_{5}$, SRA3, SRA4 Regione B A3, A4, A5, B4 JIS, 11 × 17, $8^{1}/_{2}$ × 14, $8^{1}/_{2}$ × 11, 8 × 13, $7^{1}/_{4}$ × $10^{1}/_{2}$, $5^{1}/_{2}$ × $8^{1}/_{2}$, 12 × 18, 13 × $19^{1}/_{5}$, SRA3, SRA4	–
Patinata: Lucida Patinata: Opaca	Selezionare il formato carta usando il menu Impostaz.vass.carta: Regione A B5 JIS, $8^{1}/_{2}$ × 13, $8^{1}/_{2}$ × 11, $8^{1}/_{4}$ × 14, $8^{1}/_{4}$ × 13, 8 × 10, $7^{1}/_{4}$ × $10^{1}/_{2}$, $5^{1}/_{2}$ × $8^{1}/_{2}$, 8K, 16K, 11 × 15, 11 × 14, 10 × 15, 10 × 14, 13 × 19, $12^{3}/_{5}$ × $19^{1}/_{5}$, $12^{3}/_{5}$ × $18^{1}/_{2}$, 13 × 18, SRA4 Regione B A4, A5, B5 JIS, $8^{1}/_{2}$ × 13, $8^{1}/_{4}$ × 14, $8^{1}/_{4}$ × 13, 8 × 10, $7^{1}/_{4}$ × $10^{1}/_{2}$, 8K, 16K, 11 × 15, 11 × 14, 10 × 15, 10 × 14, 13 × 19, $12^{3}/_{5}$ × $19^{1}/_{5}$, $12^{3}/_{5}$ × $18^{1}/_{2}$, 13 × 18, SRA4	–

Tipo e grammatura carta	Formato carta	Capacità carta
Patinata: Lucida Patinata: Opaca	Formato personalizzato: Regione A Verticale: 139,7-330,2 mm Orizzontale: 139,7-487,7 mm Regione B Verticale: 5,50-13,00 pollici Orizzontale: 5,50-19,20 pollici	–
Carta traslucida	A3, A4, B5 JIS	*9
Lucidi	A4, $8^1/_2 \times 11$	*9
Divisori a rubrica*10	A4, $8^1/_2 \times 11$	–
Etichette	A4, $8^1/_2 \times 11$	–
Buste*8	*11, *12, *13 240 × 332 mm, 235 × 120 mm, 120 × 235 mm, 105 × 241 mm, 110 × 220 mm	10 fogli

*1 È possibile installare il vassoio carta per i banner per il vassoio 3, 5 o 7.

*2 Se è specificata carta la cui lunghezza orizzontale è pari o superiore a 487,8 mm (19,20 pollici), la grammatura carta massima per il vassoio è la Grammatura carta 7.

*3 Se è installato il vassoio carta per i banner, i formati carta non vengono rilevati automaticamente.

*4 Quando è installato il vassoio carta per i banner, selezionare il formato carta mediante il menu Impostaz.vass.carta.

*5 Se è installato il vassoio carta per i banner, non è possibile selezionare i formati carta.

*6 È possibile stampare su carta il cui formato è tra 210,0-330,2 mm (8,27-13,00 pollici) verticalmente e 420,0-700,0 mm (16,54-27,55 pollici) orizzontalmente se è installato il vassoio banner.

*7 Se la lunghezza orizzontale della carta è compresa tra 420,0 e 559,9 mm (16,54-22,0 pollici), la capacità carta è di 800 fogli. Se la lunghezza orizzontale è compresa tra 560,0 e 700,0 mm (22,0-27,55 pollici), la capacità carta è di 1.100 fogli.

*8 Se è installato il vassoio carta per i banner, non è possibile selezionare i formati carta.

*9 Il numero massimo di fogli che si possono posizionare alla volta dipende dallo spessore e dalle condizioni della carta.

*10 È necessario utilizzare la guida per divisori a rubrica.

*11 Aprire i lembi e caricare le buste con i lembi rivolti verso il lato destro del vassoio carta.

*12 Immettere i formati delle buste, inclusi i formati dei lembi, utilizzando la funzione impostazioni carta vassoio.

*13 I formati non comprendono i formati dei lembi.

Vassoio bypass multiplo (Vassoio A)

Tipo e grammatura carta	Formato carta	Capacità carta
52,3–216,0 g/m^2 (14,0 lb. Alta qualità–79.9 lb. Copertina) Grammatura carta 1–Grammatura carta 5	Formati carta che è possibile rilevare automaticamente: Regione A A3, A4, A5, A6, B4 JIS, B5 JIS, 11 × 17, $8^{1}/_{2}$ × 11, 8 × 13, $5^{1}/_{2}$ × $8^{1}/_{2}$, 12 × 18 Regione B A3, A4, A5, A6, B4 JIS, B5 JIS, 11 × 17, $8^{1}/_{2}$ × 11, 8 × 13, $5^{1}/_{2}$ × $8^{1}/_{2}$, 12 × 18	500 fogli

Tipo e grammatura carta	Formato carta	Capacità carta
52,3–216,0 g/m^2 (14,0 lb. Alta qualità–79.9 lb. Copertina) Grammatura carta 1–Grammatura carta 5	*1 Regione A B5 JIS▭, B6 JIS▭, $8^1/_2$ × 14▭, $8^1/_2$ × 13▭, $8^1/_2$ × 11▭, $8^1/_4$ × 14▭, $8^1/_4$ × 13▭, 8 × 10▭, $7^1/_4$ × $10^1/_2$▯▭, $5^1/_2$ × $8^1/_2$▯, 8K▭, 16K▯▭, 11 × 15▭, 11 × 14▭, 10 × 15▭, 10 × 14▭, 13 × $19^1/_5$▭, 13 × 19▭, $12^3/_5$ × $19^1/_5$▭, $12^3/_5$ × $18^1/_2$▭, 13 × 18▭, SRA3▭, SRA4▯▭, 226 × 310 mm▯, 226 × 310 mm▭, 310 × 432 mm▭, $4^1/_5$ × $5^1/_2$▭ Regione B A4▭, A5▯, B5 JIS▭, B6 JIS▭, $8^1/_2$ × 14▭, $8^1/_2$ × 13▭, $8^1/_4$ × 14▭, $8^1/_4$ × 13▭, 8 × 10▭, $7^1/_4$ × $10^1/_2$▯▭, 8K▭, 16K▯▭, 11 × 15▭, 11 × 14▭, 10 × 15▭, 10 × 14▭, 13 × $19^1/_5$▭, 13 × 19▭, $12^3/_5$ × $19^1/_5$▭, $12^3/_5$ × $18^1/_2$▭, 13 × 18▭, SRA3▭, SRA4▯▭, 226 × 310 mm▯▭, 310 × 432 mm▭, $4^1/_5$ × $5^1/_2$▭	500 fogli

Tipo e grammatura carta	Formato carta	Capacità carta
52,3–216,0 g/m^2 (14,0 lb. Alta qualità–79.9 lb. Copertina) Grammatura carta 1–Grammatura carta 5	Formato personalizzato: *2 Regione A Verticale: 100,0-330,2 mm Orizzontale: 139,7-487,7 mm *3 Regione B Verticale: 3,94-13,00 pollici Orizzontale: 5,50-19,20 pollici *3	500 fogli
Carta traslucida	A3, A4, B5 JIS	*4
Lucidi	A4, 8 1/2 × 11	*4
Divisori a rubrica *5	A4, 8 1/2 × 11, 8 1/2 × 14	–
Buste	Regione A Verticale: 100,0-330,2 mm Orizzontale: 139,7-487,7 mm Regione B Verticale: 3,94-13,00 pollici Orizzontale: 5,50-19,20 pollici	10 fogli

*1 Selezionare il formato carta. Per i dettagli, vedere Impostazioni carta.

*2 Inserire il formato carta. Per i dettagli, vedere Impostazioni carta.

*3 Se è installato il vassoio banner la lunghezza orizzontale massima per il formato personalizzato della carta è pari a 700,0 mm (27,55 pollici).

*4 Il numero massimo di fogli che si possono posizionare alla volta dipende dallo spessore e dalle condizioni della carta.

*5 È necessario utilizzare la guida per divisori a rubrica.

Introduttore copertine

Tipo e grammatura carta	Formato carta	Capacità carta
64,0–216,0 g/m^2 (17,1 lb. Alta qualità–79,9 lb. Copertina) Grammatura carta 2–Grammatura carta 5	Formati carta che è possibile rilevare automaticamente: Regione A A3, A4, A5, B4 JIS, B5 JIS, 11 × 17, $8^1/_2$ × 11, 8 × 13, $5^1/_2$ × $8^1/_2$, 12 × 18 Regione B A3, A4, A5, B4 JIS, B5 JIS, 11 × 17, $8^1/_2$ × 11, 8 × 13, $5^1/_2$ × $8^1/_2$, 12 × 18	200 fogli × 2

4

Tipo e grammatura carta	Formato carta	Capacità carta
64,0–216,0 g/m^2 (17,1 lb. Alta qualità–79,9 lb. Copertina) Grammatura carta 2–Grammatura carta 5	Selezionare il formato carta usando il menu Impostaz.vass.carta: Regione A B5 JIS, $8^{1}/_{2}$ × 14, $8^{1}/_{2}$ × 13, $8^{1}/_{2}$ × 11, $8^{1}/_{4}$ × 14, $8^{1}/_{4}$ × 13, 8 × 10, $7^{1}/_{4}$ × $10^{1}/_{2}$, $5^{1}/_{2}$ × $8^{1}/_{2}$, 8K, 16K, 11 × 15, 11 × 14, 10 × 15, 10 × 14, 13 × $19^{1}/_{5}$, 13 × 19, $12^{3}/_{5}$ × $19^{1}/_{5}$, $12^{3}/_{5}$ × $18^{1}/_{2}$, 13 × 18, SRA3, SRA4, 226 × 310 mm, 310 × 432 mm Regione B A4, A5, B5 JIS, $8^{1}/_{2}$ × 14, $8^{1}/_{2}$ × 13, $8^{1}/_{4}$ × 14, $8^{1}/_{4}$ × 13, 8 × 10, $7^{1}/_{4}$ × $10^{1}/_{2}$, 8K, 16K, 11 × 15, 11 × 14, 10 × 15, 10 × 14, 13 × $19^{1}/_{5}$, 13 × 19, $12^{3}/_{5}$ × $19^{1}/_{5}$, $12^{3}/_{5}$ × $18^{1}/_{2}$, 13 × 18, SRA3, SRA4, 226 × 310 mm, 310 × 432 mm	200 fogli × 2
64,0–216,0 g/m^2 (17,1 lb. Alta qualità–79,9 lb. Copertina) Grammatura carta 2–Grammatura carta 5	Formato personalizzato: Regione A Verticale: 139,7-330,2 mm Orizzontale: 139,7-487,7 mm Regione B Verticale: 5,50-13,00 pollici Orizzontale: 5,50-19,20 pollici	200 fogli × 2

Introduttore copertine del rilegatore professionale

Tipo e grammatura carta	Formato carta	Capacità carta
90,0–300,0 g/m^2 (24,1 lb. Alta qualità –165,0 lb. Indice) Grammatura carta 4–Grammatura carta 7	Formati carta che è possibile rilevare automaticamente: Regione A A3, 13 × 19 Regione B 11 × 17, 13 × 19	200 fogli (o fino a 24 mm di altezza) × 2
90,0–300,0 g/m^2 (24,1 lb. Alta qualità –165,0 lb. Indice) Grammatura carta 4–Grammatura carta 7	Selezionare il formato carta usando il menu Impostaz.vass.carta: Regione A B4 JIS, 11 × 17, 8K, 12 × 18, 11 × 15, 13 × $19^{1}/_{5}$, $12^{3}/_{5}$ × $19^{1}/_{5}$, $12^{3}/_{5}$ × $18^{1}/_{2}$, 13 × 18, SRA3, 310 × 432 mm Regione B A3, B4 JIS, 8K, 12 × 18, 11 × 15, 13 × $19^{1}/_{5}$, $12^{3}/_{5}$ × $19^{1}/_{5}$, $12^{3}/_{5}$ × $18^{1}/_{2}$, 13 × 18, SRA3, 310 × 432 mm	200 fogli (o fino a 24 mm di altezza) × 2
90,0–300,0 g/m^2 (24,1 lb. Alta qualità –165,0 lb. Indice) Grammatura carta 4–Grammatura carta 7	Formato personalizzato: Regione A Verticale: 257,0–330,2 mm Orizzontale: 364,0-487,7 mm Regione B Verticale: 10,12-13,00 pollici Orizzontale: 14,34-19,20 pollici	200 fogli (o fino a 24 mm di altezza) × 2

Spessore carta

Spessore carta *1	Valore metrico	Carta di alta qualità	Carta per copertine	Carta per indice
Grammatura carta 1 *2	52,3–63,0 g/m^2	14,0–16,9 lb. Alta qualità	19,0–23,0 lb. Copertina	29,0-34,9 lb. Indice
Grammatura carta 2	63,1–80,0 g/m^2	17,0–21,0 lb. Alta qualità	23,1–29,9 lb. Copertina	35,0–44,0 lb. Indice
Grammatura carta 3	80,1–105,0 g/m^2	21,1–28,0 lb. Alta qualità	30,0–38,9 lb. Copertina	44,1–58,0 lb. Indice
Grammatura carta 4	105,1–163,0 g/m^2	28,1–43,0 lb. Alta qualità	39,0–60,0 lb. Copertina	58,1–90,0 lb. Indice
Grammatura carta 5	163,1–220,0 g/m^2	43,1–58,9 lb. Alta qualità	60,1–80,9 lb. Copertina	90,1–121,0 lb. Indice
Grammatura carta 6	220,1–256,0 g/m^2	59,0–68,0 lb. Alta qualità	81,0–94,0 lb. Copertina	121,1–141,0 lb. Indice
Grammatura carta 7	256,1–300,0 g/m^2	68,1–80,0 lb. Alta qualità	94,1–110,0 lb. Copertina	141,1–165,0 lb. Indice
Grammatura carta 8	300,1-350,0 g/m^2	80,1-93,3 lb. Alta qualità	110,1-128,8 lb. Copertina	165,1-193,3 lb. Indice
Grammatura carta 9	350,1-400,0 g/m^2	93,4-106,9 lb. Alta qualità	128,9-147,0 lb. Copertina	193,4-221,0 lb. Indice

*1 La qualità di stampa diminuisce se la grammatura della carta utilizzata è vicina al valore minimo o massimo. Modificare l'impostazione di grammatura della carta su un valore più sottile o più spesso.

*2 Quando si carica carta con grammatura 52,3-63,0 g/m^2 (14,0-16,9 lb. Alta qualità), i bordi possono piegarsi o la carta può essere alimentata in modo non corretto a seconda del tipo di carta.

- Alcuni tipi di carta, quali carta traslucida e lucidi, possono produrre rumore quando vengono consegnati. Questo rumore non indica la presenza di un problema, e la qualità di stampa non subisce alcuna alterazione.
- La capacità carta descritta nelle tabelle riportate sopra è indicativa. La capacità effettiva della carta può essere inferiore in base al tipo di carta.
- Quando si carica la carta, controllare che la pila di fogli non superi il contrassegno di limite massimo del vassoio carta.

- In caso di alimentazione di fogli multipli, smazzarli accuratamente oppure caricarli uno alla volta usando il vassoio bypass multiplo (vassoio A).
- È possibile specificare se la macchina rileva automaticamente l'alimentazione di più fogli contemporaneamente da ciascun vassoio. Nel menu Impostazioni di regolazione per operatori è possibile specificare se sospendere o continuare il lavoro corrente quando viene rilevata l'alimentazione di più fogli contemporaneamente. Tuttavia, in base alle condizioni della carta, la macchina può non rilevare un'alimentazione di più fogli nel modo corretto. Per dettagli sulle Impostazioni di regolazione per operatori, vedere Impostazioni carta.
- Lisciare i fogli arricciati prima di caricarli.
- La funzione Regola arricciamento carta potrebbe non rimuovere completamente l'arricciamento, a seconda del tipo di carta e dalla direzione della grana. Se la carta a grana lunga rimane arricciata, utilizzare carta a grana corta. Per dettagli sulla funzione Regola arricciamento carta, vedere Impostazioni carta.
- A seconda del formato carta, la velocità di stampa potrebbe essere inferiore.
- Quando si caricano buste, vedere p. 56 "Buste".
- Quando si stampa su carta intestata, l'orientamento da usare per posizionare la carta cambia a seconda della funzione che si utilizza. Per dettagli, vedere p. 42 "Caricare carta a orientamento fisso o carta a due facciate".
- I tipi di carta selezionabili nelle impostazioni vassoio carta sono solo classificazioni generali. La qualità di copia per ogni tipo di carta in una classificazione non è garantita. Per dettagli, vedere Specifiche carta e caricamento carta.
- Se la carta è sporca di polvere, le stampe potrebbero contenere macchie bianche. Per rimuovere la polvere, smazzare la carta con cura.
- Quando si carica carta per etichette:
    - Selezionare [Etichette] per [Tipo carta] in [Impostaz.vass.carta], quindi selezionare lo spessore carta adeguato in [Grammatura carta].
- Quando si caricano lucidi:
    - Per stampare su lucidi, selezionare [Lucidi] per [Tipo carta] in [Impostaz.vass.carta].
    - Quando si caricano lucidi, controllare la facciata anteriore e posteriore dei fogli e posizionarli correttamente, per evitare inceppamenti.
    - Smazzare accuratamente i lucidi prima di utilizzarli. Questa operazione evita che i lucidi aderiscano gli uni agli altri e che siano alimentati in modo non corretto.
    - Rimuovere i fogli stampati, uno per volta.
- Quando si usa carta lucida:
    - Quando si carica carta traslucida, usare sempre carta a grana lunga e impostare la direzione della carta in base alla grana.

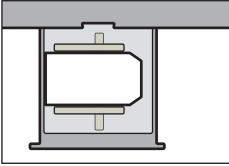
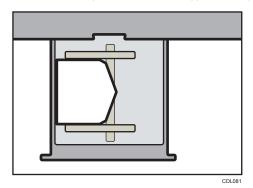
- La carta traslucida assorbe facilmente umidità e si arriccia. Prima di caricare la carta tralucida eliminare eventuali arricciamenti. Per i dettagli sulle impostazioni per appiattire la carta arricciata, fare riferimento a Impostazioni carta.
    - Rimuovere i fogli stampati, uno per volta.
- Quando si carica carta patinata:
    - Se si intende utilizzare carta patinata lucida, selezionare [Patinata: Lucida] per [Tipo carta]. Se si intende utilizzare carta opaca (inclusa la carta setificata, semiopaca e satinata), selezionare [Patinata: Opaca] per [Tipo carta]. Per informazioni sulle impostazioni per utilizzare carta patinata con carta personalizzata, vedere p. 59 "Registrare carta personalizzata".
    - Quando viene caricata carta patinata o carta lucida, smazzare sempre i fogli prima di utilizzarli.
    - Se si verifica un inceppamento della carta o se la macchina produce uno strano rumore mentre viene alimentata carta patinata, inserire un foglio di carta alla volta.
    - Per caricare carta patinata nell'LCT ampio, specificare [Patinata: Lucida], [Patinata: Opaca] o [Patinata: Extra lucida] come tipo carta e selezionare lo spessore appropriato in [Grammatura carta].

Buste

Questa sezione descrive la procedura per il caricamento delle buste.

- **La lunghezza e la forma delle alette possono provocare inceppamenti.**
- **Sarà possibile caricare soltanto buste larghe almeno 139,7 mm (5,5 pollici).**

Per stampare sulle buste, caricarle nel vassoio LCT ampio o nel vassoio bypass multiplo (vassoio A) e specificare un tipo di carta appropriato.

Per caricare le buste, assicurarsi di aprire le alette e disporle nell'orientamento ◻ con il lato di stampa rivolto in su.

Se si devono effettuare stampe su buste con apertura laterale, accertarsi di aprire i lembi e disporle nell'orientamento ▯ con il lato di stampa rivolto in su. Le alette devono trovarsi sul lato destro del vassoio LCT ampio o del vassoio bypass multiplo (Vassoio A).

Buste consigliate

Per informazioni sulle buste consigliate, rivolgersi al proprio rivenditore.

Conservazione delle buste

Conservare le buste in sacchetti di plastica chiusi e tirare fuori solo la quantità necessaria. Non aggiungere buste durante la stampa, perché potrebbero verificarsi degli inceppamenti.

- Assicurarsi di specificare il formato della busta e il formato dell'aletta nelle [Impostaz.vass.carta]. Per dettagli, vedere Specifiche carta e caricamento carta.
- Quando si usano le buste, impostare [Grammatura carta] in [Impostaz.vass.carta] su un valore pari a due fogli di carta usati per le buste.
- Prima di caricare le buste, comprimerle per rimuovere l'aria all'interno e appiattire i bordi o eventuali pieghe. Nel caricare delle buste, assicurarsi che non superino il segno del limite.
- Disporre una busta alla volta se si riscontrano i seguenti problemi:
    - La busta si inceppa
    - La busta non viene alimentata
    - Vengono alimentate più buste contemporaneamente
- Livelli di umidità superiori al 50% possono fare uscire le buste increspate o stampate male.
- Alcuni tipi di buste potrebbero risultare increspate, macchiate o stampate male. Se si stampa un'immagine o un colore pieno su una busta, possono apparire delle linee dove i bordi sovrapposti della busta la rendono più spessa.
- Se la dimensione orizzontale della busta è 297 mm (11,7 pollici) o meno, potrebbe verificarsi un errore di alimentazione della carta. In questo caso, disattivare la funzione di Rilevamento disallineamento. Per dettagli, vedere Impostazioni carta.

- Quando si stampa su buste con grammatura maggiore di 127,0 g/m^2 (47,0 lb. Copertina), non usare [Regol.arric.⌒:Forte] o [Regol.arric.⌣:Forte] per [Regola arricciamento carta] in [Impostazioni di regolazione per operatori].

Registrare carta personalizzata

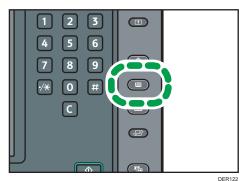
È possibile registrare fino a 100 carte personalizzate.

Verificare il nome del prodotto, il formato e il tipo della carta prima di registrarla.

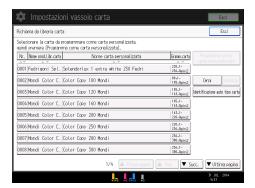
Verificare che il formato e il tipo carta siano compatibili con il vassoio che si intende utilizzare. La compatibilità con il vassoio dipende dal formato e dal tipo carta. Per informazioni dettagliate relative ai formati e ai tipi di carta utilizzabili, vedere p. 44 "Tipi e formati carta consigliati".

- Quando il numero di carte personalizzate raggiunge il limite massimo, non sarà più possibile registrare altra carta personalizzata. Eliminare dall'elenco la carta personalizzata non necessaria e provare a registrare nuovamente. Per dettagli, vedere Impostazioni carta.

Selezionare il nome carta dalla libreria carta

1. **Premere il tasto [Impostazioni carta].**

2. **Premere [Modifica carta personalizzata].**
3. **Premere [Richiama da libreria carta].**
4. **Selezionare il nome della carta che si intende registrare.**

   Premere [▲Prec.] o [▼Succ.] per scorrere l'elenco e cercare la carta che si intende selezionare.

   È possibile selezionare due o più tipi di carta.

5. **Premere [Programma come carta personalizzata].**
6. **Premere [Sì].**
7. **Premere due volte [Esci].**
8. **Premere il tasto [Impostazioni carta].**

   È possibile chiudere la schermata [Impostazioni vassoio carta] premendo [Esci].

- È possibile controllare e cambiare le impostazioni della carta personalizzata registrata, come l'impostazione del formato carta, sulla schermata [Modifica carta personalizzata]. Per dettagli sulla modifica della carta personalizzata, vedere Impostazioni carta.

Memorizzare carta il cui nome non compare nella libreria carta

Se la carta che si desidera selezionare non è presente nell'elenco carta della libreria oppure non si conosce il nome della carta, utilizzare le procedure seguenti:

- Selezione del tipo di carta dalla libreria carta

  La libreria carta contiene le condizioni di stampa ottimali per tutta la carta disponibile in commercio e per ogni tipo di carta.

  È possibile selezionare il tipo di carta dalla libreria carta e registrarlo come carta personalizzata anche se non se ne conosce il nome di prodotto. I tipi di carta che possono essere selezionati sono: comune, patinata lucida, patinata opaca, busta, colorata chiara, colorata scura e con texture. Ogni tipo è diviso in categorie a seconda della grammatura.

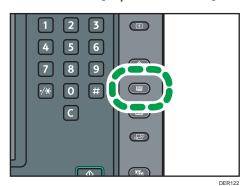
- Specificare manualmente il tipo e la grammatura della carta

  È possibile registrare la carta personalizzata specificandone manualmente il tipo e la grammatura.

Selezione del tipo di carta dalla libreria carta

È possibile selezionare il tipo carta dalla libreria e registrarlo come carta personalizzata.

I tipi di carta che possono essere selezionati sono: comune, patinata lucida, patinata opaca, busta, colorata chiara, colorata scura e con texture.

1. **Premere il tasto [Impostazioni carta].**

2. **Premere [Modifica carta personalizzata].**
3. **Premere [Richiama da libreria carta].**
4. **Selezionare la combinazione più appropriata di tipo e grammatura per la carta selezionata.**

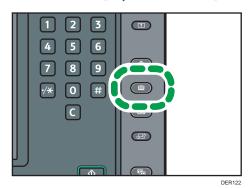
   L'elenco dei tipi carta appare nelle prime pagine della libreria carta.

   Premere [▲Prec.] o [▼Succ.] per scorrere l'elenco e cercare la carta che si intende selezionare.
5. **Premere [Programma come carta personalizzata].**
6. **Premere [Sì].**
7. **Premere due volte [Esci].**
8. **Premere il tasto [Impostazioni carta].**

   È possibile chiudere la schermata [Impostazioni vassoio carta] premendo [Esci].

- È possibile controllare e cambiare le impostazioni della carta personalizzata registrata, come l'impostazione del formato carta, sulla schermata [Modifica carta personalizzata]. Per dettagli sulla modifica della carta personalizzata, vedere Impostazioni carta.

Specificare manualmente il tipo e la grammatura della carta

1. **Premere il tasto [Impostazioni carta].**

2. **Premere [Modifica carta personalizzata].**
3. **Selezionare un numero [✱Non program.].**

   Premere [▲Prec.] o [▼Succ.] per scorrere l'elenco.

4. **Premere [Cambia] per [Nome carta personalizzata].**
5. **Immettere il nome della carta e premere [OK].**
6. **Premere [Cambia] per [Formato carta].**
7. **Selezionare un formato carta e premere [OK].**
8. **Premere [Cambia] per [Grammatura carta].**
9. **Specificare la grammatura e premere [OK].**

   Premere [Cambia] se è stata cambiata la grammatura della carta.

10. **Premere [Cambia] per [Tipo carta].**
11. **Specificare il tipo di carta, quindi premere [OK].**

    Premere [Cambia] se è stato cambiato il tipo di carta.

12. **Specificare altre voci, come [Tipo carta patinata], [Colore carta], [Perforata o Non perforata], [Con o senza texture], [Applica fronte-retro] e [Applica selez. autom. carta], in base alle necessità.**

    Se si cambia [Tipo carta patinata], [Colore carta], [Perforata o Non perforata] o [Con o senza texture], e si preme [OK], verrà visualizzato un messaggio per notificare la modifica delle [Impostazioni avanzate]. Per applicare le modifiche alle impostazioni, selezionare [Cambia]. Per annullare le modifiche, selezionare [Non cambiare].

13. **Premere [OK].**
14. **Premere [Esci].**
15. **Premere il tasto [Impostazioni carta].**

    È possibile chiudere la schermata [Impostazioni vassoio carta] premendo [Esci].

- Se si intende utilizzare carta patinata lucida, selezionare [Lucida] per [Tipo carta]. Se si intende utilizzare carta opaca (inclusa la carta setificata, semiopaca e satinata), selezionare [Opaca] per [Tipo carta patinata].
- Per dettagli sulle impostazioni carta personalizzate, vedere Impostazioni carta.
- Per maggiori dettagli sulle [Impostazioni avanzate], contattare l'amministratore della macchina.

Registrare una nuova carta personalizzata modificandone una esistente

È possibile aprire e modificare le impostazioni di una carta personalizzata registrata per registrarla come una nuova carta personalizzata.

Questa funzione è utile per registrare una carta dello stesso tipo di una carta già esistente, ma di formato diverso.

In base alle impostazioni modificate, le informazioni relative ad un carta personalizzata appena registrata sono le seguenti:

- Quando le impostazioni della carta personalizzata selezionata non vengono cambiate:

  Tutte le impostazioni della carta personalizzata selezionata ([Nome carta personalizzata], [Formato carta], [Grammatura carta] e [Tipo carta], compresi gli attributi specifici del controller colore) vengono copiate per la carta personalizzata appena registrata.

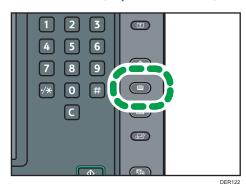
- Quando le impostazioni [Nome carta personalizzata], [Formato carta], [Applica fronte-retro], [Applica selez. autom. carta] o [Impostazioni avanzate] della carta personalizzata selezionata sono state modificate:

  Le modifiche vengono applicate alla carta personalizzata appena registrata.

- Quando le impostazioni[Grammatura carta], [Tipo carta], [Tipo carta patinata], [Colore carta], [Perforata o Non perforata] o [Con o senza texture] della carta personalizzata selezionata sono state modificate:

Le modifiche vengono applicate alla carta personalizzata appena registrata e le sue impostazioni avanzate vengono resettate ai valori predefiniti in base alle modifiche applicate alle impostazioni.

Quando una carta personalizzata che è registrata dalla libreria carta viene modificata, è possibile cambiare le impostazioni [Nome carta personalizzata], [Formato carta], [Applica fronte-retro] e [Applica selez. autom. carta]. È possibile anche verificare il nome del marchio e la versione dei dati da [Nome prodotto in libr.carta].

1. **Premere il tasto [Impostazioni carta].**

2. **Premere [Modifica carta personalizzata].**
3. **Selezionare un numero [✱Non program.].**

   Premere [▲Prec.] o [▼Succ.] per scorrere l'elenco.

4. **Premere [Usa altre impostazioni carta personalizzata].**
5. **Selezionare la carta personalizzata di cui si desidera modificare le impostazioni.**
6. **Premere [OK].**
7. **Modificare le impostazioni della carta personalizzata (ad esempio nome, formato e tipo di carta) secondo necessità.**

   Se vengono modificati [Grammatura carta], [Tipo carta], [Tipo carta patinata], [Colore carta], [Perforata o Non perforata] o [Con o senza texture] e viene premuto [OK], viene visualizzato un messaggio per notificare che le [Impostazioni avanzate] saranno inizializzate. Per applicare le

modifiche alle impostazioni, selezionare [Cambia]. Per annullare le modifiche, selezionare [Non cambiare].

8. **Premere [OK].**
9. **Premere [Esci].**
10. **Premere il tasto [Impostazioni carta].**

    È possibile chiudere la schermata [Impostazioni vassoio carta] premendo [Esci].

- Per dettagli sulle impostazioni carta personalizzate, vedere Impostazioni carta.
- Per maggiori dettagli sulle [Impostazioni avanzate], contattare l'amministratore della macchina.

Aggiungere toner

Questa sezione spiega le precauzioni da prendere quando si aggiunge il toner e come smaltire il toner utilizzato.

⚠ ATTENZIONE

- Non bruciare il toner (nuovo o usato) o i contenitori del toner. In caso contrario, si rischia di bruciarsi. Il toner si incendia a contatto con fiamme libere.

- Non conservare il toner (nuovo o usato) o i contenitori del toner in prossimità di fiamme libere. In caso contrario, potrebbero verificarsi incendi o ustioni. Il toner si incendia a contatto con fiamme libere.

- La parte seguente illustra i messaggi di avvertenza riportati sui sacchetti di plastica utilizzati per l'imballaggio di questo prodotto.
    - Tenere i materiali in polietilene (buste, guanti ecc.) forniti con questa macchina lontano da neonati e bambini piccoli. Possono provocare il soffocamento se entrano in contatto con la bocca o il naso.

- Non utilizzare un aspiratore per rimuovere il toner rovesciato (anche usato). Il toner aspirato potrebbe incendiarsi o esplodere a causa del contatto elettrico all'interno dell'aspiratore. Tuttavia, è possibile utilizzare un aspiratore adatto a prova di esplosione e polveri combustibili. Se il toner si rovescia sul pavimento, rimuoverlo lentamente con un panno bagnato, in modo da non spargerlo.

⚠ AVVERTIMENTO

- Non schiacciare né comprimere i contenitori del toner. In caso contrario, il toner può fuoriuscire e macchiare la pelle, i vestiti e il pavimento o essere accidentalmente ingerito.

- Tenere fuori dalla portata dei bambini il toner (nuovo o usato), i contenitori del toner e i componenti che sono stati a contatto con il toner.

- In caso di inalazione di toner o toner usato, praticare gargarismi con abbondante acqua e recarsi all'aria aperta. Se necessario, consultare un medico.

- Se il toner, nuovo o usato, entra in contatto con gli occhi, sciacquarli immediatamente con abbondante acqua. Se necessario, consultare un medico.

- In caso di ingestione di toner (nuovo o usato), diluirlo assumendo abbondanti quantità di acqua. Se necessario, consultare un medico.

⚠AVVERTIMENTO

- Quando si rimuove la carta inceppata o si sostituisce il toner, evitare che il toner (nuovo o usato) macchi i vestiti. Se il toner entra in contatto con i vestiti, lavare l'area macchiata con acqua fredda. L'acqua calda fissa il toner nel tessuto, rendendo impossibile la rimozione della macchia.

- Quando si rimuove la carta inceppata o si sostituisce il toner, evitare che il toner (nuovo o usato) macchi la pelle. Se la pelle entra in contatto con il toner, lavare accuratamente con acqua e sapone la zona interessata.

- Quando si sostituisce il toner, la vaschetta recupero toner o consumabili con toner, accertarsi che il toner non fuoriesca. Dopo la rimozione, mettere i consumabili usati in un sacchetto. Per i consumabili con il coperchio, accertarsi che il coperchio sia chiuso.

Importante

- **Sostituire sempre la cartuccia di toner quando sulla macchina viene visualizzata una notifica.**
- **Possono verificarsi guasti in caso di uso di toner diversi dal tipo raccomandato.**
- **Quando si aggiunge il toner, non spegnere l'alimentazione principale. In caso contrario, le impostazioni andranno perse.**
- **Conservare il toner al riparo dalla luce solare diretta, evitando luoghi con temperature maggiori di 35°C (95°F) o elevata umidità.**
- **Conservare il toner in posizione orizzontale.**
- **Non installare e rimuovere ripetutamente le cartucce di toner. Altrimenti potrebbero verificarsi delle perdite di toner.**
- **Non usare toner riciclato. Questo potrebbe causare danni alla macchina.**
- **Durante l'aggiunta del toner, il contenitore del toner ruota. Non toccare il contenitore del toner.**
- **Se il toner resta nel contenitore, non è possibile rimuovere il contenitore. Non rimuovere il contenitore con forza.**

Per sostituire una cartuccia di toner seguire le istruzioni visualizzate sul display.

Nota

- È ancora possibile effettuare circa 2.000 stampe dopo la visualizzazione ciclica dei messaggi "Toner esaurito." e "Sostituire cartuccia toner.", tuttavia la sostituzione immediata del toner eviterà stampe di bassa qualità.
- È possibile verificare il nome del toner necessario e la procedura di sostituzione dalla schermata [Aggiungere toner].
- È possibile cambiare i contenitori del toner durante la stampa.
- Se il toner resta nel contenitore, non è possibile estrarlo.

- Premere il tasto [Controlla stato] per controllare il numero da contattare per ordinare i prodotti. Vedere Funzioni utili.
- È possibile aggiungere tutti i quattro toner di colore allo stesso modo.

Smaltimento del toner usato

Questa sezione illustra cosa fare con il toner usato.

Non è possibile riutilizzare il toner.

Imballare le cartucce di toner usato nella confezione della cartuccia o in un sacchetto per evitare la fuoriuscita di toner quando si getta la cartuccia.

Regione A (principalmente Europa e Asia)

Per smaltire il contenitore del toner usato, rivolgersi al rivenditore locale. Se smaltito per proprio conto, deve essere trattato come i normali rifiuti in plastica.

Regione B (principalmente Nord America)

Visitare il nostro sito per informazioni sul riciclaggio dei consumabili; in alternativa, è possibile riciclarli secondo le normative locali, pubbliche o private.

Elementi e funzioni del menu

Sono visualizzati tutti gli elementi in Impostazioni di regolazione per operatori, indipendentemente dai componenti opzionali installati sulla macchina. Le modifiche apportate alle impostazioni di accessori opzionali non installati non avranno alcun effetto.

Macchina: Posizione immagine

Per dettagli sui seguenti elementi, vedere Impostazioni carta.

Nr.	Voce	Descrizione
0101	Regola posizione immagine perpend.direz.alim.	Regola la posizione verticale dell'immagine di stampa.
0102	Regola posizione immagine lungo direz.alim.	Regola la posizione orizzontale dell'immagine di stampa.
0104	Rilevamento disallineamento	Specifica se devono essere rilevati errori di allineamento della carta.

Macchina: Qualità immagine

Per dettagli sui seguenti elementi, vedere Impostazioni carta.

Nr.	Voce	Descrizione
0201	Regola densità immagine/ DEMS	Esegue manualmente il controllo della densità immagine. DEMS può ridurre le variazioni di spessore che si verificano negli intervalli di funzionamento tra fotoconduttore e manicotto di sviluppo.
0203	Regola densità immagine massima	Specifica l'aderenza del toner alla superficie del tamburo e alla cinghia di trasferimento intermedia quando viene eseguita la regolazione della densità dell'immagine.
0205	Regola differenza densità perpend.direz.alim.	Regola la differenza di densità dell'immagine tra la parte superiore e inferiore dell'immagine.
0207	Regola densità immagine prima di calibrazione automatica colore	Regola alla massima densità.

Nr.	Voce	Descrizione
0208	Velocità risposta regol.auto densità immag.e calib.colore	Specifica la velocità di risposta della regolazione della densità immagine e della calibrazione colore.

Macchina: Alimentazione/Uscita carta

Per dettagli sui seguenti elementi, vedere Impostazioni carta.

Nr.	Voce	Descrizione
0301	Regola arricciamento carta	Specifica il metodo per distendere i fogli arricciati. Selezionare il metodo in base alla direzione e al grado di arricciamento.
0302	Modo illuminazione per rilev.carta colorata	Specificare un metodo di rilevamento del sensore immagini a contatto (CIS).
0304	Rilevamento doppia alimentazione	Specifica se rilevare o meno la doppia alimentazione della carta.
0305	Quando viene rilevata una doppia aliment.	Specifica in che modo risponde la macchina quando rileva una doppia alimentazione.
0306	Attiva sensore correzione auto per regol.ingrand.2 facc.	La macchina misura la lunghezza e la larghezza di entrambi i lati della carta e specifica il rapporto di ingrandimento dell'immagine sul lato posteriore a seconda della riduzione o distorsione dell'immagine.

Macchina: Manutenzione

Per dettagli sui seguenti elementi, vedere Impostazioni carta.

Nr.	Voce	Descrizione
0502	Esegui aggiornamento fotoconduttore	Rimuove la polvere dalla superficie dal tamburo.
0509	Temperatura/Umidità all'interno della macchina	Visualizza l'umidità e la temperatura interne.
0510	Temperatura/Umidità all'esterno della macchina	Visualizza l'umidità e la temperatura esterne.
0513	Esegui miscela developer	La macchina utilizza del toner esausto nell'unità di sviluppo e ne aggiunge nuovo dal flacone.

Nr.	Voce	Descrizione
0520	Esegui pulizia unità di carica	Consente di pulire l'unità di carica.

Finitura: Finisher

Per dettagli sui seguenti elementi, vedere Impostazioni carta.

Nr.	Voce	Descrizione
0601	Regola posizione pinzatura perpend.direz.alim.1	Regola la posizione verticale di pinzatura (sul bordo) quando si usa Finisher SR5050 o Booklet Finisher SR5060.
0602	Regola posizione pinzatura perpend.direz.alim.2	Regola la posizione verticale di pinzatura (doppia) quando si usa Finisher SR5050 o Booklet Finisher SR5060.
0603	Regola posizione pinzatura lungo direz.alim.	Regola la posizione orizzontale di pinzatura quando si usa il Finisher SR5050 o il Booklet Finisher SR5060.
0607	Regola posizione perforazione perpend.direz.alim.	Regola la posizione verticale dei fori di perforazione quando si usa il Finisher SR5050 o il Finisher libretti SR5060.
0608	Regola posizione perforazione lungo direz.alim.	Regola la posizione orizzontale dei fori di perforazione quando si usa il Finisher SR5050 o il Finisher libretti SR5060.
0618	Regola posizione di pinzatura per libretto	Regola la posizione orizzontale della pinzatura del libretto quando si usa il Finisher libretti SR5060.
0619	Regola posizione di piegatura per libretto	Regola la posizione orizzontale della piegatura quando si usa il Finisher libretti SR5060.
0622	Imposta numero di piegature per libretto	Specificare il numero di piegature libretto da eseguire quando si usa il Finisher libretti SR5060.

Finitura: Piegatura

Per dettagli sui seguenti elementi, vedere Impostazioni carta.

Nr.	Voce	Descrizione
0701	Posizione piegatura a metà (Pieg.fogli multipli)	Regola la posizione di piegatura dei fogli con piegatura a metà quando si usa l'unità di piegatura multipla.

Nr.	Voce	Descrizione
0702	Posizione pieg.lett.est.1 (Pieg.fogli multipli)	Regola la posizione di piegatura del segmento inferiore dei fogli con piegatura a lettera esterna quando si usa l'unità di piegatura multipla.
0703	Posizione pieg.lett.est.2 (Pieg.fogli multipli)	Regola il formato complessivo di piegatura dei fogli con piegatura a lettera esterna quando si usa l'unità di piegatura multipla.
0704	Posizione pieg.lett.int.1 (Pieg.fogli multipli)	Regola la posizione di piegatura del segmento inferiore dei fogli con piegatura a lettera interna quando si usa l'unità di piegatura multipla.
0705	Posizione pieg.lett.int.2 (Pieg.fogli multipli)	Regola la posizione di piegatura di fogli con piegatura a lettera interna quando si usa l'unità di piegatura multipla.

Finitura: Rilegatore professionale

Per dettagli sui seguenti elementi, vedere Impostazioni carta.

Nr.	Voce	Descrizione
0801	Posizione copertina per rilegatura profess.perpend.dir.alim.	Regola l'allineamento verticale della posizione del foglio di copertina quando si esegue la rilegatura professionale.
0802	Posizione copertina per rilegatura profess.lungo dir.alim.	Regola l'allineamento orizzontale della posizione del foglio di copertina quando si esegue la rilegatura professionale.
0803	Regola inclinazione finitura rilegatura profess.	Quando si rifila una risma di carta, è necessario allineare i bordi superiori, inferiori ed esterni.
0804	Regola applicazione colla per termorilegatura	Regolare la quantità di colla per la rilegatura professionale.

Finitura: Impilatore

Per dettagli sui seguenti elementi, vedere Impostazioni carta.

Nr.	Voce	Descrizione
0907	Quantità max.impilamento vass.impilatore	Imposta il numero massimo di fogli per il vassoio impilatore.

5. Risoluzione dei problemi

Questo capitolo illustra le procedure di base di risoluzione dei problemi.

Quando è visualizzata un'icona di stato

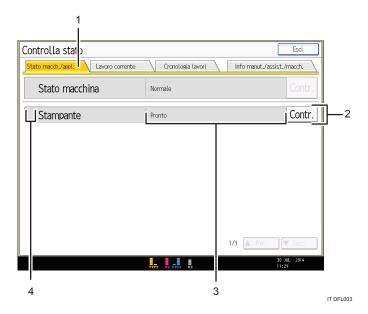
Questa sezione illustra le icone di stato visualizzate quando la macchina richiede all'utente di rimuovere la carta inceppata, di aggiungere carta oppure di eseguire altre procedure.

Icona di stato	Stato
: icona Inceppamento carta	Appare in caso di inceppamento della carta. Per maggiori dettagli sulla rimozione della carta inceppata, vedere Risoluzione dei problemi.
: icona Caricare carta	Appare quando la carta è terminata. Per informazioni sul caricamento carta, vedere Specifiche carta e caricamento carta.
: icona Aggiungere toner	Appare quando il toner è terminato. Per maggiori dettagli sulla sostituzione della cartuccia del toner, vedere Manutenzione e specifiche
: icona Aggiungere punti pinzatrice	Appare quando i punti pinzatrice sono terminati. Per maggiori dettagli sull'aggiunta di punti pinzatrice, vedere Manutenzione e specifiche
: icona Vaschetta recupero toner piena	Appare quando la vaschetta recupero toner è piena. Contattare il centro assistenza.
: icona Raccoglitore residui di perforazione pieno	Appare quando il contenitore dei residui di perforazione è pieno. Per dettagli sulla rimozione dei residui di perforazione, vedere Risoluzione dei problemi.
: icona Raccoglitore residui di pinzatura pieno	Appare quando il raccoglitore dei residui di pinzatura è pieno. Per informazioni sulla rimozione dei residui di pinzatura, vedere Risoluzione dei problemi.
: icona Chiamata assistenza	Appare quando la macchina non funziona bene o necessita di manutenzione.

Icona di stato	Stato
: icona Sportello aperto	Appare quando uno o più sportelli della macchina sono aperti.

Quando è acceso o lampeggia l'indicatore del tasto [Controlla stato]

Se la spia del tasto [Controlla stato] è accesa o lampeggiante, premere il tasto [Controlla stato] per visualizzare la schermata [Controlla stato]. Controllare lo stato di tutte le funzioni nella schermata [Controllo stato].

Schermata [**Controlla stato**]

1. **Scheda [Stato macch./appl.]**

   Indica lo stato della macchina.

2. **[Contr.]**

   Se si verifica un errore nella macchina, premere [Contr.] per visualizzare i dettagli.

   Premendo [Contr.] viene visualizzato un messaggio di errore o la relativa schermata. Controllare il messaggio di errore visualizzato nella schermata e agire di conseguenza. Per informazioni dettagliate su come risolvere i problemi descritti nei messaggi di errore, vedere Risoluzione dei problemi.

3. **Messaggi**

   Visualizza un messaggio che indica lo stato della macchina.

4. **Icone di stato**

   Le icone di stato che possono essere visualizzate sono descritte di seguito:

   : La machina sta eseguendo un lavoro.

   : Nella macchina si è verificato un errore.

   : La macchina non può essere utilizzata poiché si è verificato un errore. Quest'icona potrebbe apparire anche se il toner è in esaurimento.

La seguente tabella spiega i problemi che fanno illuminare o lampeggiare la spia del tasto [Controlla stato].

Problema	Causa	Soluzione
I documenti e i rapporti non vengono stampati.	Il vassoio di uscita carta è pieno.	Rimuovere le stampe dal vassoio.
I documenti e i rapporti non vengono stampati.	Manca la carta da copia.	Caricare la carta. Per informazioni sul caricamento carta, vedere Specifiche carta e caricamento carta.
Si è verificato un errore.	La funzione che presenta lo stato "Si è verificato un errore" nella schermata [Controlla stato] presenta un problema.	Premere [Prova], quindi leggere il messaggio visualizzato e agire di conseguenza. Per dettagli sui messaggi di errore e sulle relative soluzioni, vedere Risoluzione dei problemi.
La macchina non è in grado di collegarsi alla rete.	Si è verificato un errore di rete.	• Controllare che la macchina sia collegata alla rete e impostata correttamente. Per maggiori dettagli su come collegare la rete, fare riferimento a Collegamento della macchina/Impostazioni di sistema. • Per dettagli sulla connessione alla rete, contattare l'amministratore. • Se la spia è ancora accesa anche dopo aver tentato di risolvere il problema nel modo descritto, contattare il centro di assistenza tecnica.

5

Quando la macchina produce un segnale acustico

La seguente tabella illustra il significato dei vari segnali acustici che la macchina emette per avvisare gli utenti sulle condizioni della macchina.

Tipo segnale acustico	Significato	Causa
Un bip breve singolo	Inserimento su pannello/schermo accettato.	È stato premuto un tasto valido sul pannello di controllo o sullo schermo.
Un bip breve, poi uno lungo	Inserimento su pannello/schermo rifiutato.	È stato premuto un tasto non valido sul pannello di controllo o sullo schermo, oppure la password inserita non è corretta.
2 bip lunghi	Riscaldamento macchina terminato.	Quando viene accesa o esce dal modo sospensione, la macchina ha completato il riscaldamento ed è pronta per l'uso.
5 bip lunghi ripetuti per quattro volte.	Avviso non urgente.	Il vassoio della carta è vuoto.
5 bip brevi ripetuti cinque volte.	Avviso urgente.	La macchina necessita dell'attenzione dell'utente perché si è inceppata la carta, bisogna aggiungere del toner o si è verificato un altro problema.

- Gli utenti non possono disattivare i segnali acustici emessi dalla macchina. Quando la macchina emette dei segnali acustici per avvisare gli utenti di un inceppamento della carta o di una richiesta di aggiunta di toner, se lo sportello della macchina viene aperto e chiuso ripetutamente entro un breve intervallo di tempo, il segnale acustico potrebbe continuare, anche una volta ripristinato lo stato normale.
- È possibile abilitare o disabilitare i segnali acustici. Per maggiori dettagli su Segnale acustico tasti pannello, vedere Collegamento della macchina/Impostazioni di sistema.

Problemi nell'utilizzo della macchina

Problema	Causa	Soluzione
La macchina non si accende.	L'interruttore di alimentazione non è acceso.	Accendere l'interruttore di alimentazione. Per dettagli sull'interruttore di alimentazione, vedere Manutenzione e specifiche.
La spia rimane accesa e la macchina non entra nel modo Sospensione anche se è stato premuto il tasto [Risparmio energia].	In alcuni casi, la macchina non va in modalità Sospensione quando si preme il tasto [Risparmio energia].	Prima di premere il tasto [Risparmio energia], verificare che la modalità Sospensione sia attiva. Per dettagli sull'attivazione della modalità Sospensione, vedere Prima di iniziare.
Il display è spento.	La macchina è nel modo Basso consumo.	Toccare il pannello del display o premere i tasti sul pannello di controllo per annullare il modo Basso consumo.
Il display è spento.	La macchina è nel modo Sospensione.	Premere il tasto [Risparmio energia] o il tasto [Controlla stato] per uscire dal modo sospensione.
Non succede niente quando si preme il tasto [Controlla stato] o il tasto [Risparmio energia].	La macchina è spenta.	Assicurarsi che la spia dell'alimentazione principale sia spenta, quindi accendere la macchina.
La macchina si spegne automaticamente.	L'impostazione Timer settimanale è impostata su [Spegnimento alimentazione].	Modificare l'impostazione Timer settimanale. Per informazioni dettagliate sull'impostazione del timer settimanale, consultare Collegamento della macchina/Impostazioni di sistema.
Appare la schermata per inserire il codice utente.	I limiti per gli utenti sono definiti mediante l'Autenticazione del codice utente.	Per i dettagli sulle modalità di accesso quando è attiva l'autenticazione codice utente, vedere Prima di iniziare.
Appare la schermata di autenticazione.	È impostata Autenticazione base, Autenticazione Windows o autenticazione LDAP.	Inserire il nome utente e la password di accesso. Per maggiori dettagli sulla schermata di autenticazione, vedere Prima di iniziare.

Problema	Causa	Soluzione
Un messaggio di errore rimane visualizzato anche se la carta inceppata è stata rimossa.	Nel vassoio c'è ancora della carta inceppata.	Rimuovere la carta inceppata seguendo le procedure visualizzate sul pannello di controllo. Per maggiori dettagli sulla rimozione della carta inceppata, vedere Risoluzione dei problemi.
Un messaggio di errore resta visualizzato anche se lo sportello indicato è chiuso.	Uno o più sportelli non indicati sono ancora aperti.	Chiudere tutti gli sportelli della macchina.
Le immagini vengono stampate sul retro dei fogli.	È possibile che la carta non sia stata caricata correttamente.	Caricare la carta correttamente. Per informazioni sul caricamento carta, vedere Specifiche carta e caricamento carta.
Si verificano spesso inceppamenti.	L'uso di carta arricciata provoca spesso errori nell'alimentazione, angoli della carta sporchi o posizioni anomale quando si esegue la stampa con pinzatura o impilamento.	• Appiattire la carta con le mani per eliminare le arricciature. • Caricare la carta capovolta in modo che i bordi arricciati siano rivolti verso il basso. Per maggiori dettagli sulla carta consigliata, vedere Specifiche carta e caricamento carta. • Per evitare che la carta si arricci, posizionarla su una superficie piana e non appoggiarla contro il muro. Per ulteriori dettagli sul modo corretto di conservare la carta, vedere Specifiche carta e caricamento carta.

Problema	Causa	Soluzione
Si verificano spesso inceppamenti.	È possibile che le guide laterali o finale del vassoio non siano regolate correttamente.	• Rimuovere la carta inceppata. Per maggiori dettagli sulla rimozione della carta inceppata, vedere Risoluzione dei problemi. • Verificare che le guide laterali o quella finale siano regolate correttamente. Verificare inoltre che le guide laterali siano bloccate. Per maggiori dettagli sull'impostazione delle guide laterali, vedere Specifiche carta e caricamento carta.
Si verificano spesso inceppamenti.	È stata caricata carta di formato non rilevabile.	• Rimuovere la carta inceppata. Per maggiori dettagli sulla rimozione della carta inceppata, vedere Risoluzione dei problemi. • Se si carica un formato carta non rilevato automaticamente, sarà necessario specificare il formato utilizzando il pannello di controllo. Per dettagli su come specificare il formato carta mediante il pannello di controllo, vedere Specifiche carta e caricamento carta.
Si verificano spesso inceppamenti.	C'è un oggetto estraneo sul vassoio di uscita.	• Rimuovere la carta inceppata. Per maggiori dettagli sulla rimozione della carta inceppata, vedere Risoluzione dei problemi. • Non posizionare oggetti sul vassoio di uscita.
Si verificano spesso inceppamenti.	La cartuccia della pinzatrice non è stata inserita correttamente.	Impostare correttamente la cartuccia della pinzatrice. Per maggiori dettagli su come aggiungere i punti pinzatrice, vedere Manutenzione e specifiche

Problema	Causa	Soluzione
Si verificano inceppamenti quando si stampa sulle buste.	Le buste sono incurvate.	Appiattire le buste incurvate prima di caricarle. Non caricare le buste oltre l'indicatore di limite massimo specificato nel vassoio. Se si verificano ancora inceppamenti dopo aver appiattito le buste, caricarle nel vassoio singolarmente e stamparle una alla volta. Per informazioni su come caricare le buste, vedere Specifiche carta e caricamento carta.
Si verificano inceppamenti quando si stampa sulle buste.	Sono state stampate buste con aletta non rettangolare e [Rilevamento disallineamento] impostato su [Attivo].	Impostare [Rilevamento disallineamento] su [Disattivo] quando si stampa su buste con aletta non rettangolare. Per dettagli sull'impostazione del rilevamento disallineamento, vedere Impostazioni carta.
Quando si stampa sulle buste, le buste vengono alimentate insieme o non vengono alimentate.	Le buste sono incurvate.	Appiattire le buste incurvate prima di caricarle. Non caricare le buste oltre l'indicatore di limite massimo specificato nel vassoio. Se si verificano ancora inceppamenti dopo aver appiattito le buste, caricarle nel vassoio singolarmente e stamparle una alla volta. Per informazioni su come caricare le buste, vedere Specifiche carta e caricamento carta.
Impossibile stampare in modo fronte-retro.	È stato selezionato un vassoio carta non impostato per la stampa fronte-retro.	Modificare l'impostazione per "Applica fronte-retro" in "Impostaz.vass.carta " per attivare la stampa fronte-retro per il vassoio carta. Per maggiori dettagli sull'impostazione di "Applica fronte-retro", vedere Impostazioni carta.

Problema	Causa	Soluzione
Impossibile stampare in modo fronte-retro.	È stato selezionato un tipo carta che non può essere usato per la stampa fronte-retro.	In "Impostaz.vass.carta", selezionare un tipo di carta che può essere usato per la stampa fronte-retro. Per maggiori dettagli su come impostare "Tipo carta", vedere Impostazioni carta.
La macchina non si spegne dopo 6 minuti dall'interruzione dell'alimentazione principale.	La macchina non può eseguire il processo di chiusura.	Ripetere la procedura di spegnimento. Se la macchina non si spegne, spegnere l'interruttore di alimentazione CA.
Si è verificato un errore durante la modifica della rubrica dal display o da Web Image Monitor.	La rubrica non può essere modificata mentre si eliminano i documenti memorizzati.	Attendere e ritentare l'operazione.
La carta è incurvata.	La carta può essere piegata quando è espulsa dal vassoio superiore del finisher.	Cambiare il vassoio di uscita selezionando il vassoio basculante del finisher.
L'immagine di stampa non è posizionata correttamente sulla carta.	• La macchina non ha rilevato correttamente il tipo e/o la larghezza della carta. • La posizione di stampa non è allineata correttamente.	Contattare l'amministratore della macchina o il centro di assistenza.

Problema	Causa	Soluzione
La carta consegnata all'impilatore è arricciata e non si allinea correttamente.	La carta è arricciata.	• Se la carta è arricciata verso il basso, selezionare [Regol.arricc. ⌒:Debole], [Regola arricc. ⌒:Medio] o [Regol.arricc. ⌒:Forte] in [Regola arricciamento carta] in "Impostazioni regolazione per operatori". • Se la carta è arricciata verso l'alto, selezionare [Regol.arricc. ◡:Debole], [Regola arricc. ◡:Medio] o [Regol.arricc. ◡:Forte] in [Regola arricciamento carta] in "Impostazioni regolazione per operatori". Per dettagli sulle Impostazioni regolazione per operatori, vedere Impostazioni carta.
La carta in uscita non si allinea correttamente nel vassoio impilatore.	• Quando viene utilizzata carta patinata, potrebbe succedere che la carta in uscita non si allinei correttamente nel vassoio impilatore. • Quando la grammatura della carta è pari o superiore a 280,0 g/m^2 e il formato carta è A3, SRA3 o più grande, potrebbe succedere che la carta in uscita non si allinei correttamente nel vassoio impilatore.	Selezionare [Regol.arricc. ⌒:Debole], [Regola arricc. ⌒:Medio] o [Regol.arricc. ⌒:Forte] in [Regola arricciamento carta] in "Impostazioni di regolazione per operatori". Per dettagli sulle Impostazioni regolazione per operatori, vedere Impostazioni carta.

Piegatura

Problemi	Cause	Soluzioni
La carta si può sgalcire se si applica la piegatura a doppia anta, a lettera interna o a lettera esterna.	La carta si può sgualcire se si applica la piegatura a doppia anta, a lettera interna o a lettera esterna alla carta di formato B4 JIS (Japanese Industrial Standard)◻, A3◻, 8 $^{1}/_{2}$" × 14"◻, 11" × 17"◻, 12" × 18"◻, 8K◻ o a carta di formati più grandi.	Quando si applica la piegatura a doppia anta, a lettera interna o a lettera esterna a carta di formato superiore all'A4, assicurarsi di abilitare la funzione di riduzione dell'immagine e utilizzare carta di formato inferiore all'A4◻.
Quando si stampa su carta piegata a Z, la macchina indica che il vassoio di uscita è pieno anche se la quantità di stampe sul vassoio è inferiore alla capacità di impilamento.	Il vassoio di supporto piegatura a Z non è impostato.	Impostare il vassoio di supporto piegatura a Z per il finisher o l'unità di piegatura multipla. Per dettagli su come aggiungere il vassoio di supporto piegatura a Z, vedere Prima di iniziare.
L'unità di piegatura multipla produce fogli con bordi piegati quando viene applicata la piegatura a doppia anta.	La carta è arricciata.	• Rimuovere la carta, quindi ricaricarla capovolta. • Rimuovere la carta e ricaricarla nella direzione opposta.
La posizione della piegatura non è corretta quando la piegatura a lettera interna è applicata a un foglio B5 JIS.	È stata selezionata la piegatura fogli multipli quando viene stampato un solo foglio.	Modificare le impostazioni di Piegatura a lettera interna del driver di stampa in modo che Piegatura fogli multipli non venga specificato.

Nota

- A volte le immagini potrebbero non essere stampate come desiderato a causa del tipo di carta, del formato carta o di problemi dovuti alla carta. Utilizzare la carta raccomandata. Per informazioni sulla carta consigliata, vedere p. 44 "Tipi e formati carta consigliati".

Quando sono visualizzati altri messaggi

Messaggio	Causa	Soluzione
"Il seguente vassoio di uscita è pieno. Rimuovere la carta. "	Il vassoio di uscita è pieno.	• Rimuovere la carta dal vassoio di uscita per riprendere la stampa. Se la carta viene consegnata sul vassoio basculante finisher, per evitare che la carta cada dal vassoio premere il tasto [Stop] per sospendere la stampa e rimuovere la carta. Premere [Continua] sul display per riprendere la stampa. • Quando si utilizza l'unità di piegatura multipla, il numero di fogli per pila varia in base al tipo di carta e di piegatura.
"La ventola di raffreddamento interna è in funzione. "	Se si stampano grandi quantità di documenti, l'interno della macchina diventa molto caldo, attivando la ventola di raffreddamento.	La ventola è rumorosa, ma la macchina può funzionare normalmente mentre la ventola è in funzione. La quantità di carta che può essere stampata e il tempo totale necessario per l'operazione fino all'avvio della ventola dipendono dalla temperatura del locale in cui è installata la macchina.
"Autocontrollo... "	La macchina sta eseguendo operazioni di regolazione immagine.	La macchina potrebbe eseguire regolari interventi di manutenzione durante le operazioni. La frequenza e la durata della manutenzione dipendono dall'umidità, dalla temperatura e da fattori di stampa come il numero di stampe, il formato carta e il tipo carta. Attendere finché la macchina non riprende l'operazione.

Impossibile modificare la schermata Home

Messaggio	Causa	Soluzione
"La dimensione dei dati immagine non è valida. Vedere il manuale per i dati richiesti. "	I dati immagine non sono validi.	Per dettagli sulla dimensione del file dell'immagine del collegamento, vedere Funzioni utili.
"Il formato dei dati immagine non è valido. Vedere il manuale per i dati richiesti. "	Il formato file dell'immagine del collegamento da aggiungere non è supportato.	Il formato file delle immagini da aggiungere deve essere PNG. Specificare nuovamente l'immagine.

Problemi con l'accesso

Messaggio	Causa	Soluzione
"Autenticazione fallita."	Il nome utente o la password di accesso inseriti non sono corretti.	Per informazioni su nome utente e password di login corretti, vedere la Guida per la sicurezza.
"Autenticazione fallita."	La macchina non può eseguire l'autenticazione.	Per maggiori dettagli sull'autenticazione, consultare la Guida per la sicurezza.

L'utente non ha i privilegi necessari a eseguire un'operazione

Messaggio	Causa	Soluzione
"Non si dispone dei privilegi per usare questa funzione. "	Il nome utente che ha effettuato l'accesso non dispone dei privilegi per l'utilizzo della funzione selezionata.	Per dettagli su come impostare i privilegi, vedere la Guida per la sicurezza.
"I file selezionati contengono file senza privilegi d'accesso. Verranno eliminati solo i file con privilegi d'accesso."	Si è tentato di eliminare dei file senza disporre degli appositi privilegi.	Per controllare i privilegi di accesso ai documenti memorizzati, o per eliminare un documento che non si è autorizzati ad eliminare, vedere la Guida per la sicurezza.

6. Informazioni sul dispositivo

Il presente capitolo descrive le precauzioni e le normative ambientali.

Informazioni sulle normative ambientali

Programma ENERGY STAR

ENERGY STAR® Requisiti del programma per dispositivi di elaborazione immagini

La società aderisce al programma ENERGY STAR®.

Questa macchina è conforme ai regolamenti specificati dal programma ENERGY STAR®.

I requisiti del programma ENERGY STAR® per i dispositivi di elaborazione immagini incoraggiano il risparmio energetico promuovendo computer e altri dispositivi per ufficio efficienti dal punto di vista energetico.

Questo programma sostiene lo sviluppo e la diffusione di prodotti volti al risparmio energetico.

È un programma aperto al quale i produttori partecipano spontaneamente.

I prodotti interessati sono i computer, i monitor, le stampanti, i fax, le copiatrici, gli scanner e i dispositivi multifunzione. Gli standard Energy Star e i loghi sono uniformi a livello mondiale.

- Per dettagli sul "tempo di attesa predefinito", vedere p. 87 "Funzioni di risparmio energia".

Funzioni di risparmio energia

Per ridurre il consumo di corrente, la macchina è dotata delle seguenti funzioni:

Modo Basso consumo

- Se resta inattiva per un determinato periodo di tempo, la macchina riduce automaticamente il suo consumo di corrente elettrica.

- Il periodo di attesa predefinito della macchina prima di entrare in modo Basso consumo è di 15 minuti. È possibile modificare tale tempo predefinito.

Modo Sospensione

- Se la macchina resta inattiva per un tempo definito o se viene premuto il tasto [Risparmio energia], passa nel modo Sospensione per ridurre ulteriormente il consumo di elettricità.
- Il tempo di attesa predefinito della macchina prima di entrare in modalità Sospensione è di 59 minuti. È possibile modificare tale tempo predefinito.
- Durante la modalità Sospensione, la macchina può stampare lavori provenienti dai computer.

Specifiche

- Regione A (principalmente Europa e Asia)

	Tipo 1	Tipo 2
Consumo elettrico ridotto in modo Basso consumo *1	419,8 W	421,5 W
Tempo di entrata in modo Basso consumo	15 minuti	15 minuti
Tempo di uscita dal modo Basso consumo *1	160 secondi	160 secondi
Consumo elettrico ridotto in modo Sospensione *1	2,0 W	2,0 W
Tempo per attivazione del modo Sospensione	59 minuti	59 minuti
Tempo di uscita dal modo Sospensione *1	540 secondi	540 secondi
Funzione fronte-retro *2	Normale	Normale

*1 Il tempo necessario ad uscire dalle funzioni di risparmio energia e il consumo elettrico potrebbero variare a seconda delle condizioni della macchina e dell'ambiente in cui è installata.

*2 Risparmio di energia ENERGY STAR: quando il prodotto è dotato di (o usato con) il vassoio fronte-retro e la funzione fronte-retro opzionale è abilitata.

- Regione B (principalmente Nord America)

	Tipo 1	Tipo 2
Consumo elettrico ridotto in modo Basso consumo *1	425,4 W	455,6 W

	Tipo 1	Tipo 2
Tempo di entrata in modo Basso consumo	15 minuti	15 minuti
Tempo di uscita dal modo Basso consumo [*1]	160 secondi	160 secondi
Consumo elettrico ridotto in modo Sospensione [*1]	2,4 W	2,4 W
Tempo per attivazione del modo Sospensione	59 minuti	59 minuti
Tempo di uscita dal modo Sospensione [*1]	540 secondi	540 secondi
Funzione fronte-retro [*2]	Normale	Normale

*1 Il tempo necessario ad uscire dalle funzioni di risparmio energia e il consumo elettrico potrebbero variare a seconda delle condizioni della macchina e dell'ambiente in cui è installata.

*2 Risparmio di energia ENERGY STAR: quando il prodotto è dotato di (o usato con) il vassoio fronte-retro e la funzione fronte-retro opzionale è abilitata.

- Le specifiche possono variare secondo le opzioni istallate sulla macchina.
- Per informazioni dettagliate su come modificare l'intervallo predefinito, vedere Collegamento della macchina/Impostazioni di sistema.
- La macchina entra direttamente in modo Sospensione nelle seguenti situazioni:
  - Il timer modo Basso consumo e il timer modo Sospensione sono impostati sullo stesso valore
  - Il timer modo Sospensione è impostato su un intervallo più breve rispetto al timer modo Basso consumo
- A seconda dell'applicazione software integrata, la macchina potrebbe impiegare più tempo di quanto indicato per entrare in modo Sospensione.

Informazioni per l'utente sulle apparecchiature elettriche ed elettroniche Regione A (principalmente Europa)

Utenti dei paesi in cui è specificato il simbolo mostrato in questa sezione nelle normative nazionali per la raccolta e il trattamento dei rifiuti elettronici

I nostri prodotti contengono componenti di alta qualità e sono progettati per facilitarne il riciclo.

I nostri prodotti e le relative confezioni sono contrassegnati dal simbolo indicato di seguito.

Il simbolo indica che il prodotto non deve essere trattato come rifiuto domestico. Deve essere smaltito separatamente tramite i sistemi di restituzione e di raccolta adeguati disponibili. Seguendo queste istruzioni si garantisce che il prodotto venga trattato correttamente e si aiuta a ridurre l'impatto potenziale sull'ambiente e sulla salute umana che potrebbe altrimenti derivare da una gestione inadeguata. Il riciclo dei prodotti aiuta a conservare le risorse naturali e a proteggere l'ambiente.

Per ulteriori informazioni sullo smaltimento e il riciclo di questo prodotto, contattare il negozio in cui è stato effettuato l'acquisto, il punto vendita o gli addetti alla vendita/all'assistenza locali.

Altri utenti

Se si desidera smaltire questo prodotto, contattare le autorità locali, il negozio in cui è stato effettuato l'acquisto, il punto vendita o gli addetti alla vendita/all'assistenza locali.

Solo per la Turchia

EEE Yönetmeliğine Uygundur.
Bu sistem sarf malzemeleri ve yedek parçaları da dahil olmak üzere EEE Yönetmeliğine Uygundur.

Nota sul simbolo sulla batteria e/o sull'accumulatore (solo paesi UE) Regione A (principalmente Europa)

In conformità con l'Articolo 20 della direttiva sulle batterie 2006/66/CE Informazioni per l'utente finale, Allegato II, il simbolo sopraindicato viene stampato su batterie e accumulatori.

Questo simbolo indica che nell'Unione europea le batterie e gli accumulatori usati devono essere smaltiti separatamente dai rifiuti domestici.

Nell'UE esistono sistemi di raccolta differenziata non solo per i prodotti elettrici ed elettronici usati, ma anche per le batterie e gli accumulatori.

Smaltirli correttamente nel proprio centro locale di raccolta/riciclaggio dei rifiuti.

Suggerimenti ambientali per gli utenti Regione A (principalmente Europa)

Utenti residenti nell'UE, in Svizzera e in Norvegia

Durata dei consumabili

Fare riferimento al manuale o alla confezione del materiale di consumo.

Carta riciclata

Questa macchina è compatibile con la carta riciclata prodotta secondo lo standard europeo EN 12281:2002 o DIN 19309. Per i prodotti che usano la tecnologia di stampa EP, la macchina può stampare su carta di 64 g/m^2, che contiene meno materie prime e consente una riduzione notevole dell'impatto ambientale.

Stampa fronte-retro (se applicabile)

La stampa fronte-retro consente di usare entrambe le facciate dei fogli. In questo modo è possibile risparmiare carta e ridurre le dimensioni dei documenti stampati, utilizzando meno fogli. Si consiglia di impostare questa funzione per tutti i lavori di stampa.

Programma di restituzione cartucce toner e inchiostro

Le cartucce di toner e inchiostro da riciclare verranno ritirate gratuitamente in base alle normative locali.

Per informazioni sul programma di sostituzione, fare riferimento alla pagina Web di seguito o consultare l'assistenza tecnica.

https://www.ricoh-return.com/

Efficienza energetica

La quantità di elettricità consumata dalla macchina dipende dalle specifiche tecniche e dal modo in cui viene utilizzata. La macchina è progettata per consentire di ridurre i costi energetici passando al modo Pronto dopo aver stampato l'ultima pagina. Se necessario, è possibile riprendere immediatamente la stampa da questa modalità. Se non è necessario stampare altri documenti, dopo un certo periodo di tempo il dispositivo passa al modo risparmio energia.

In queste modalità, la macchina consuma meno energia (watt). Se è necessario stampare di nuovo, il ripristino dal modo risparmio energia richiede un tempo leggermente maggiore rispetto al ripristino dal modo Pronto.

Per ottenere il massimo risparmio energetico, si consiglia di usare l'impostazione predefinita per la gestione dell'alimentazione.

I prodotti compatibili con i requisiti Energy Star hanno un'efficienza energetica elevata.

Note per gli utenti residenti nello stato della California (note per gli utenti residenti in USA) Regione B (principalmente Nord America)

Materiale perclorato - trattare in modo adeguato. Vedere: www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate

INDICE

S

T

U

V

W